

คำนำ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ตระหนักถึงความสำคัญของการปรับปรุงและพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อให้ได้คุณภาพและมาตรฐานของการจัดการศึกษาที่เป็นที่ยอมรับและสามารถแข่งขันได้ สอดคล้องกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคตและด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 ในมาตรา 14 ได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการ 4 ปี เพื่อแปลงเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีและกำหนดแนวในการจัดสรรงบประมาณตอบสนองต่อนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐที่ปรับเปลี่ยน ประกอบกับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ. 2548-2551 ได้สิ้นสุดลง ดังนั้นกองกลาง สำนักงานอธิการบดี จึงได้ปรับแผนกลยุทธ์เพื่อใช้ระหว่างปี พ.ศ. 2552-2555 เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีแผนแม่บทที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2550-2554) กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องสามารถใช้เป็นกรอบแนวทางที่แสดงถึงยุทธศาสตร์รวมถึงกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยของคณะ สำนัก สถาบัน ตลอดจนหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์นี้จัดทำขึ้นโดยการใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกของมหาวิทยาลัย ระดมความคิดเห็นผ่านการประชุมสัมมนา

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารแผนกลยุทธ์ประจำปี พ.ศ. 2552-2555 นี้ จะช่วยส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการปฏิบัติและการพัฒนามหาวิทยาลัยเป็นแนวทางให้บุคลากร และหน่วยงานต่าง ๆ ใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการดำเนินงานการแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมที่จะส่งผลให้มหาวิทยาลัยประสบความสำเร็จตามมุ่งหวังไว้ต่อไป

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

1. บทนำ

การจัดแผนกลยุทธ์สำหรับองค์กรเป็นสิ่งที่มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการบริหารจัดการองค์กรภาครัฐแนวใหม่ เป็นกระบวนการเชิงวิเคราะห์สังเคราะห์ที่ผ่านกระบวนการจัดทำอย่างมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาองค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ สอดคล้องกับสถานการณ์ภายใต้บริบทแวดล้อมทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยี และอื่น ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง เป็นเครื่องมือที่ใช้เป็นกรอบการกำหนดทิศทางการปฏิบัติและการพัฒนาองค์กร และเป็นแนวทางให้บุคลากรและหน่วยงานต่างๆ ในองค์กรใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติต่อไป

สืบเนื่องตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 มาตรา 14 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี เพื่อแปลงเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี และกำหนดแนวทางในการจัดสรรงบประมาณตอบสนองต่อนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาลที่เปลี่ยนแปลง ประกอบกับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ. 2548-2551 ได้สิ้นสุดลงจากเหตุที่กล่าวมา กองกลาง สำนักงานอธิการบดีจึงมีความจำเป็นต้องปรับแผนกลยุทธ์เพื่อใช้ระหว่างปี พ.ศ. 2552-2555 เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีแผนแม่บทที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550-2554) กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) ตลอดจนยุทธศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่จะใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยสำหรับหน่วยงานระดับคณะ สำนัก สถาบัน ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย ช่วยส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยและแนวทางการปฏิบัติร่วมกันของบุคลากรที่เกี่ยวข้องใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการดำเนินงาน การแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมที่จะส่งผลให้มหาวิทยาลัยประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. สาระสำคัญของแผนกลยุทธ์กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ. 2552-2555

2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ เป้าหมายหลัก

วิสัยทัศน์

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่มุ่งเน้นคุณภาพด้านงานบริการ มีการบริหารจัดการที่ดี ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

ก

พันธกิจ

1. พัฒนาศักยภาพบุคลากร
2. ให้บริการ สนับสนุน อำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานภายในและภายนอกสถาบัน
3. ส่งเสริมและพัฒนางานด้านการบริการ ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารเพื่อตอบสนองนโยบายการดำเนินงานและพันธกิจของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์

1. พัฒนาบุคลากรและสร้างความตระหนักรู้ความเป็นผู้ให้บริการ การทำงานเป็นทีมพัฒนาบุคลิกภาพ จริยธรรม พร้อมกับการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
2. ทำหน้าที่ให้บริการ ประสานงาน อำนวยความสะดวก เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดี สนับสนุนบทบาท และภารกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพผู้ใช้บริการเกิดประโยชน์สูงสุด
3. มุ่งนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงานและการให้บริการเพื่อประหยัดเวลา ทรัพยากร และงบประมาณ
4. สนับสนุนส่งเสริมเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบันและอนาคต

เป้าหมายหลัก

พัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ มีทักษะวิชาชีพในการบริหารจัดการที่ดีด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และปลูกฝังให้มีจิตบริการ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมเอื้อประโยชน์ต่อหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกสถาบัน

2.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย 4 ประเด็นยุทธศาสตร์**1. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างความแข็งแกร่งของบุคลากร**

มีกลยุทธ์ 1 กลยุทธ์หลักในการดำเนินงาน ได้แก่

1. เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านบุคลากรของ โดยเน้นความสำคัญ ในการสร้างจิตบริการให้เกิดแก่บุคลากรในหน่วยงาน เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เน้นความสามัคคีและการมีส่วนร่วมของทีมงาน การพัฒนาบุคลากรและงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย

2. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างความแข็งแกร่งของหน่วยงาน

มีกลยุทธ์ 1 กลยุทธ์หลักในการดำเนินงาน ได้แก่

2.1 สนับสนุนดำเนินงานในรูปแบบของเครือข่ายเพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกันระหว่างบุคคลในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยฯ

3. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการบริการ

มีกลยุทธ์ 1 กลยุทธ์หลักในการดำเนินงาน ได้แก่

3.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานและเน้นความสำคัญในด้านการนำไปใช้ของหน่วยงานเพื่อการบริการที่มีคุณภาพ ประหยัดเวลา ทรัพยากร และงบประมาณ

4. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการบริหารจัดการ

มีกลยุทธ์ 1 กลยุทธ์หลักในการดำเนินงาน ได้แก่

4.1 เสริมสร้างความแข็งแกร่งของการบริหารจัดการของหน่วยงานด้านการปฏิบัติงานให้เต็มศักยภาพ สอดคล้องกับนโยบาย และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ทั้งปัจจุบันและรองรับการพัฒนา ระดับที่สูงขึ้นในอนาคต

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- หลักการและเหตุผล	7
- สถานการณ์และแนวโน้มการพัฒนาอุดมศึกษา	7
1) การแข่งขันด้านคุณภาพและมาตรฐานเพื่อความอยู่รอดของสถาบันอุดมศึกษา	7
2) นโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานภาคบังคับ 12 ปี	8
3) ความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	8
4) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546	8
5) กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (2551- 2565)	
6) กรอบนโยบายทิศทางการพัฒนาการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2545-2559) ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550-2554)	9
- สถานการณ์และทิศทางการพัฒนาองกลาง สำนักงานอธิการบดี	
1) ความเป็นมาของกองกลาง/ สภาพปัจจุบัน	19
2) ผลการวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมและแนวทางเพื่อกำหนด ยุทธศาสตร์การพัฒนา	21
ส่วนที่ 2 แผนกลยุทธ์กองกลาง ประจำปี พ.ศ.2552-2555	
- แผนกลยุทธ์กองกลาง	28
- ปรัชญา	31
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ เป้าหมายหลัก ประเด็นยุทธศาสตร์	31
- ความเชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าหมาย กลยุทธ์	32
- กลยุทธ์ มาตรการ ตัวชี้วัด และโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างความแข็งแกร่งของบุคลากร	33
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างความแข็งแกร่งของหน่วยงาน	34

ช

	หน้า
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการบริการ	35
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการบริหารจัดการ	36
ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ประจำปี พ.ศ.2552-2555	39
ส่วนที่ 4 การแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ	51
ภาคผนวก	
- ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย	55

ส่วนที่ 1

บทนำ

หลักการและเหตุผล

การจัดแผนกลยุทธ์สำหรับองค์กรเป็นสิ่งที่มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการบริหารจัดการองค์กรภาครัฐแนวใหม่ เป็นกระบวนการเชิงวิเคราะห์สังเคราะห์ที่ผ่านกระบวนการจัดทำอย่างมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาองค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ สอดคล้องกับสถานการณ์ภายใต้บริบทแวดล้อมทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยี และอื่น ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง เป็นเครื่องมือที่ใช้เป็นกรอบการกำหนดทิศทางการปฏิบัติและการพัฒนาองค์กร และเป็นแนวทางให้บุคลากรและหน่วยงานต่างๆ ในองค์กรใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติต่อไป

สืบเนื่องตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 มาตรา 14 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี เพื่อแปลงเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี และกำหนดแนวทางในการจัดสรรงบประมาณตอบสนองต่อนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาลที่เปลี่ยนแปลง ประกอบกับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ. 2548-2551 ได้สิ้นสุดลงจากเหตุที่กล่าวมา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจึงมีความจำเป็นต้องปรับแผนกลยุทธ์เพื่อใช้ระหว่างปี พ.ศ. 2552-2555 เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีแผนแม่บทที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550-2554) กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) ตลอดจนยุทธศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่จะใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยสำหรับหน่วยงานระดับคณะ สำนัก สถาบัน ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย ช่วยส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยและแนวทางการปฏิบัติร่วมกันของบุคลากรที่เกี่ยวข้องใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการดำเนินงาน การแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมที่จะส่งผลให้มหาวิทยาลัยประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

สถานการณ์และแนวโน้มการพัฒนาอุดมศึกษา

1. การแข่งขันด้านคุณภาพและมาตรฐานเพื่อความอยู่รอดของสถาบันอุดมศึกษา

บทบาทการพัฒนาอุดมศึกษามีแนวโน้มไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อขยายจำนวนการรับนักศึกษาเพื่อรองรับโอกาสและสร้างความเสมอภาคให้กับผู้ต้องการเข้าศึกษาจำนวนมากขึ้นจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่จำกัดการรับเปลี่ยนมาเพิ่มขยายจำนวนทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ ผู้ต้องการ เข้าศึกษาต่อมีโอกาสทางเลือกมากขึ้น ถ้ามหาวิทยาลัยใดขาดคุณภาพและมาตรฐานอาจจะทำให้จำนวนนักศึกษาลดน้อยลง ทำให้

มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ต้องพัฒนาตนเอง ต้องสร้างความหลากหลายในระบบวิชาการ รูปแบบการให้บริการ วิชาการที่หลากหลาย บริการชื่อเสียง จัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและมาตรฐาน

นอกจากนี้ยังมีการรุกเชิงการตลาดจากสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและต่างประเทศ โดยมุ่งหวังให้บริการการศึกษาเป็นสื่อในการแข่งขันเชิงคุณภาพความเชื่อมั่นและมีระบบการจูงใจที่ดีกว่าหลากหลาย รูปแบบมีการจัดอันดับสถาบันทำให้สถาบันอุดมศึกษาต้องหันกลับมาพัฒนาตนเองมากขึ้น เพื่อความอยู่รอดของตนเอง

2. นโยบายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานภาคบังคับ 12 ปี

นโยบายรัฐบาลที่แถลงต่อรัฐสภาเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2551 นโยบายสังคม และคุณภาพชีวิต ข้อ 2.1.4 ด้านนโยบายการศึกษาคำเนินการให้บุคคลมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษา 12 ปี โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายรวมทั้งสนับสนุนผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพหรืออยู่ในสภาวะยากลำบากให้ได้รับการศึกษาและเพิ่มโอกาสให้แก่เยาวชนในการศึกษาต่อ ฝ่ายกองทุนให้กู้ยืมที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคตและเชื่อมโยงกับนโยบายการผลิตบัณฑิตเพื่อตอบสนองความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ของประเทศ รวมทั้งต่อยอดให้ทุนการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

จากนโยบายรัฐบาลดังกล่าวทำให้จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายเพิ่มมากขึ้น เป็นแรงผลักดันให้รัฐต้องขยายสถานที่ในระบบชั้นเรียนปกติ ท่ามกลางความไม่พร้อมของสถานศึกษาในการรับนักศึกษาด้านคุณภาพ การขยายโอกาสทางการศึกษาในเชิงปริมาณ อาจก่อให้เกิดความหย่อนยานเชิงคุณภาพและประสิทธิภาพ เมื่อนักเรียนเหล่านั้นจบการศึกษาเพิ่มมากขึ้น มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาต้องเตรียมความพร้อม เพื่อพัฒนาบุคคลเหล่านั้นให้มีคุณภาพประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่ยอมรับในรูปแบบการจัดการศึกษาที่หลากหลายในระบบชั้นเรียนปกติและระบบการสอนทางไกล ระบบภาคพิเศษหรือภาคสมทบ เพื่อรองรับนโยบายรัฐบาลดังกล่าว

3. ความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ปัจจุบันระบบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีความเจริญก้าวหน้าและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีการใช้กันอย่างแพร่หลาย สะดวก รวดเร็ว ทั้งถึง ผ่านระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพทั่วภูมิภาคของโลก การพัฒนาอุดมศึกษาจึงต้องพัฒนาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ต้องใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนา การบริหารจัดการและการเรียนการสอนมากขึ้น

4. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ได้กำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานภาครัฐบริหารราชการ ปฏิบัติราชการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้

- 1) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- 2) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
- 3) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
- 4) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
- 5) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์
- 6) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ
- 7) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

สืบเนื่องจากพระราชกฤษฎีกา ฉบับดังกล่าว มหาวิทยาลัยซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการหนึ่งที่ต้องทบทวน ปรับปรุงกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเป็นเลิศ สามารถรองรับกับการพัฒนาประเทศในยุคโลกาภิวัตน์ โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและประโยชน์สุขของประชาชน เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนที่ดีขึ้น ปรับบทบาทภารกิจและขนาดให้มีความเหมาะสม ยกกระดับขีดความสามารถและมาตรฐานการทำงานให้อยู่ในระดับสูงและเทียบเท่าเกณฑ์สากล และตอบสนองต่อการบริหารปกครองในระบอบประชาธิปไตย ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ และตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

5. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565)

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (2551 : ก-ช) ได้จัดทำกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565) โดยสรุปเป็นบทความการบริหาร (Executive Report) ดังนี้

เป้าหมายของกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ฉบับที่ 2 เมื่อสิ้นสุดแผนในปี พ.ศ.2565 คือ การ “ยกระดับคุณภาพอุดมศึกษาไทย เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปรับตัวสำหรับงานที่เกิดขึ้นตลอดชีวิต พัฒนาศักยภาพอุดมศึกษาในการสร้างความรู้และนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในโลกาภิวัตน์ สนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนของท้องถิ่นไทย โดยใช้กลไกของธรรมาภิบาล การเงิน การกำกับมาตรฐาน และเครือข่ายอุดมศึกษาบนพื้นฐาน ของเสรีภาพทางวิชาการ ความหลากหลาย และเอกภาพเชิงระบบ”

กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาวฉบับที่สอง ครอบคลุมช่วงเวลา 15 ปี ระหว่าง พ.ศ.2551-2565 จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ภายใต้การกำกับของคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) และสถาบันคลังสมองของชาติ ภายใต้มูลนิธิส่งเสริมทบวงมหาวิทยาลัย ตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ กรอบแผนอุดมศึกษาเกิดจากการสังเคราะห์ วิเคราะห์ ข้อมูลความคิดเห็นที่ได้จากการประชุมระดมสมองประมาณหนึ่งร้อยครั้งระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งจากหน่วยงานรัฐ การวางแผน การจัดทรัพยากรและการศึกษา ได้ปรึกษากับภาคการผลิตและบริการ กลุ่มประชาสังคม เยาวชน

นิสิตนักศึกษา สถาบันอุดมศึกษารวมถึงวิทยาลัยชุมชน มีการสัมภาษณ์ผู้รู้ ผู้นำทางการเมืองระดับประเทศ ผู้นำองค์กรปกครองท้องถิ่น ศึกษาเอกสารวิชาการ และทำวิจัยเพิ่มเติม

กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาวฉบับที่สองนี้ ออกแบบโดยคำนึงถึงมิติบูรณาการและ องค์รวมของการพัฒนาอุดมศึกษาเพื่อกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์(Strategic direction) สาระหลัก มีสองส่วน ส่วนแรกเป็นการวิเคราะห์ภาพฉายและนัยยะสำคัญที่เป็นปัจจัยแวดล้อมรุมเร้า ส่งผลกระทบต่อมนุษย์และโลก ประเทศไทย จนถึงอุดมศึกษา ส่วนสองเป็นปัจจัยภายในระบบอุดมศึกษา ภาพฉายปัจจุบันและอนาคต (Scenario) มี 7 เรื่อง คือ ความเปลี่ยนแปลงด้านประชากร พลังงานและสิ่งแวดล้อม การมีงานทำ และตลาดแรงงานในอนาคต การจัดการความขัดแย้งและความรุนแรง การกระจายอำนาจการปกครองเยาวชนไทย นักศึกษาไทยและบัณฑิตในอนาคต และเศรษฐกิจพอเพียง ปัจจัยภายในระบบอุดมศึกษาได้พิจารณา 9 ประเด็น ได้แก่ รอยต่อกับการศึกษาระดับอื่น การแก้ปัญหาอุดมศึกษาในปัจจุบัน ธรรมเนียมปฏิบัติ และการบริหารจัดการ การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การเงินอุดมศึกษา การพัฒนานวัตกรรมในอุดมศึกษาเครือข่ายอุดมศึกษาการพัฒนาอุดมศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และโครงสร้างพื้นฐาน การเรียนรู้

ความเปลี่ยนแปลงด้านประชากร ประชากรไทยยังเพิ่มขึ้นต่อไปอย่างช้าๆ จำนวนเด็กและเยาวชนที่ลดลง อัตราการปันผลประชากรที่จะหมดไป และผู้สูงอายุที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ภาพฉายดังกล่าวชี้ให้อุดมศึกษาโดยเฉพาะสำหรับประชากรวัยอุดมศึกษา 18-22 ปี ต้องลดการขยายตัวอย่างไม่มีจุดสิ้นสุดเช่นหลายทศวรรษที่ผ่านมา โดยเน้นคุณภาพ อุดมศึกษาต้องเพิ่มบทบาทด้านการเพิ่มผลิตภาพเศรษฐกิจของกลุ่มวัยทำงาน เน้นการศึกษาต่อเนื่องเพื่อรองรับการเปลี่ยนงานและอาชีพ การเกิดอาชีพใหม่ อุดมศึกษาต้องส่งเสริมผู้สูงอายุให้ยังมีผลิตภาพทางสังคมและเศรษฐกิจ (Social and economic productivity) **พลังงานและสิ่งแวดล้อม** เป็นปัญหาาร่วมของทุกประเทศ ประเทศไทยพึ่งพิงพลังงานนำเข้าสูง ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจประเทศ เนื่องจากราคาพลังงานโดยเฉพาะน้ำมันเพิ่มขึ้นต่อเนื่องและไม่ถูกลง การใช้พลังงานจากฟอสซิลสร้างปัญหาเรือนกระจก ส่งผลกระทบต่อความอยู่รอดของมนุษยชาติ อุดมศึกษาต้องสร้างความตระหนักร่อนุรักษ์พลังงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ในการศึกษาทุกระดับและในหมู่ประชาชน ผลิตบัณฑิตและความรู้ลึกด้านการอนุรักษ์และจัดการพลังงาน พลังงานหมุนเวียน โดยเฉพาะพลังงานชีวภาพ และพลังงานทางเลือก ทำงานกับภาคการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เร่งรัดความเข้าใจสาธารณะ จนถึงการสร้างคนและองค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติทั้งดิน น้ำ ป่าไม้ ระบบนิเวศ

ในส่วนการมีงานทำและตลาดแรงงานในอนาคต มี 4 ปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อตลาดแรงงานได้แก่ โครงสร้างทางเศรษฐกิจของประเทศ โลกาภิวัตน์ ความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และโลกสารสนเทศ **การเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไทย**ที่ชัดเจนต่อเนื่องคือภาคบริการและภาคอุตสาหกรรมเติบโตมาก สำคัญทั้งการจ้างงานและผลผลิตในรายได้ประชาชาติ อุดมศึกษา ต้องทำงานกับภาคการผลิตจริง จำแนกบทบาทความสำคัญของกลไกที่ขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจ ทั้งผู้ประกอบการขนาดเล็ก SME ธุรกิจของครอบครัวกลุ่มสำคัญบริษัทข้ามชาติ เพื่อให้โจทย์ชัดและสร้างผลงานได้ชัดเจน

อุดมศึกษาต้องทำงานทั้งกับอุตสาหกรรมรายสาขาและกลุ่มอุตสาหกรรมเชิงพื้นที่ เช่น นิคมอุตสาหกรรมผลิตบัณฑิต ฝึกอบรมและเพิ่มผลิตภาพในลักษณะdemand led ทำงานกับหน่วยงานวางแผนและภาคการผลิตเพื่อผลักดันอุตสาหกรรมความรู้ วิเคราะห์และชักนำภาคบริการใหม่ที่สำคัญจากการพิจารณาห่วงโซ่มูลค่าของบริการแต่ละประเภท ความรู้และเทคโนโลยีที่ใช้ในแต่ละห่วงโซ่ ภาคเกษตรแม้จะลดสัดส่วนในรายได้ประชาชาติ แต่คนยังอยู่ภาคเกษตรในสัดส่วนที่สูง มีแรงงาน มีแรงงานออกจากภาคเกษตรปีละนับหมื่นคน เป็นกระแสที่ยากที่จะหยุดยั้งและหวนกลับ แต่ประเทศไทยต้องยื่นหยัดให้ภาคเกษตรรองรับคนที่อยู่ในภาคเกษตรให้อยู่ได้และอยู่ได้ดีขึ้น อุดมศึกษาต้องช่วยเตรียมความรู้และสร้างทักษะให้แรงงานที่ออกจากภาคเกษตรจนถึงระดับหนึ่งก่อนเข้าสู่ภาคการผลิต สร้างมูลค่าเพิ่มและความสำคัญของระบบเกษตรทั้งเกษตรน้ำฝนเกษตรกึ่งน้ำ เน้นความสำคัญของภาคเกษตรต่อความมั่นคงทางอาหาร (Food security) ในระดับครอบครัว ชุมชน พื้นที่ และประเทศ เป็นผู้ผู้เล่นสำคัญด้านอุตสาหกรรมอาหารและการแปรรูปวัตถุดิบการเกษตร ในส่วนโลกาภิวัตน์ อุดมศึกษาจะถูกกระทบและมีทั้งโอกาสที่จะเติบโตจากโลกาภิวัตน์และการเปิดเสรีทางการศึกษา โดยเฉพาะตามข้อตกลงของ WTO ข้อตกลงพหุภาคี และทวิภาคี จากการที่ประเทศไทยจะเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี 2558 ที่พลเมืองส่วนใหญ่เป็นมุสลิมและพูดภาษาบาฮาซาอินโดนีเซีย อุดมศึกษาไทยสามารถวางตำแหน่งผู้เล่นหลักในอาเซียนได้โดยการดูต้นแบบจากประชาคมยุโรป เช่น การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อให้เกิดมาตรฐานการศึกษาและปริญญาที่ยอมรับร่วมกันได้ (Mutual recognition) อุดมศึกษาไทยต้องเตรียมความพร้อมสำหรับ "ศตวรรษแห่งเอเชีย" ที่จีนและอินเดียเป็นผู้เล่นสำคัญ ตระหนักว่า ความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นำมาซึ่ง "ผลิตภาพ" (Productivity) และ "นวัตกรรม" (Innovation) ในกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ เรียนรู้จากนักคิดอนาคต (Futurists) ต่อเทคโนโลยีที่มองไม่เห็นในวันนี้ หน่วยงานที่สำคัญของรัฐได้ร่วมกับภาคเอกชนกำหนดแผนยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่อุดมศึกษาเข้าไปเป็นผู้เล่นสำคัญ โลกยุคสารสนเทศ เป็นสังคมไร้พรมแดน เกิดการจ้างงานและความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและความรู้กระทำได้ง่าย เทคโนโลยีแพร่กระจายอย่างกว้างขวาง โดยไม่มีข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ มีนวัตกรรมและตลาด แรงงานใหม่ ๆ ที่มีมูลค่าเพิ่มและมูลค่าสูง บนฐานของนวัตกรรมทรัพยากรมนุษย์ โครงสร้างพื้นฐานและสารสนเทศ

การกระจายอำนาจการปกครอง เป็นภาพฉายที่สำคัญที่ประเทศไทยไม่มีประสบการณ์มาก แต่จะเพิ่มความสำคัญต่อความเป็นไปและความเป็นอยู่ของบ้านเมืองในอนาคตอย่างสูง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 ได้กำหนดให้มีการกระจายอำนาจการปกครองสู่ท้องถิ่น โดยมีแนวทางการกระจายอำนาจประกอบด้วย การถ่ายโอนภารกิจ การกระจายอำนาจการเงิน การถ่ายโอนบุคลากร การพัฒนาระบบตรวจสอบและการมีส่วนร่วมของประชาชน การปรับปรุงการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบ การกำกับดูแลการถ่ายโอนภารกิจ และการสร้างระบบประกันคุณภาพบริการสาธารณะ อปท. ต้องการการสนับสนุน ความเชี่ยวชาญในการติดตั้งระบบการจัดการความรู้ การฝึกอบรมและยกระดับความสามารถของบุคลากร เป็นต้น นอกจากนี้ ท้องถิ่นยังมีงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากส่วนกลาง และมีรายได้จากการจัดเก็บภาษีค่าบำรุง และค่าธรรมเนียม

การที่อุดมศึกษาทำงานกับท้องถิ่นจะเสริมภารกิจหลักหนึ่งของอุดมศึกษาคือการบริการสังคมให้โดดเด่นรองรับเหตุผลของการจัดตั้งและการส่งเสริมสถาบันอุดมศึกษาบางกลุ่มที่อยู่ในภูมิภาคและท้องถิ่นงบประมาณ อปท.เป็นแหล่งรายได้ที่จะเพิ่มพูนความสำคัญสถาบันอุดมศึกษาในพื้นที่ในการทำงานกับ อปท. อุดมศึกษาควรรวมตัวทำงานเป็นเครือข่ายพื้นที่ (เชิงภูมิสังคมและเขตการปกครอง) และเครือข่ายเชิงประเด็น เพราะโจทย์ท้องถิ่นเป็นโจทย์บูรณาการ ต้องการความรู้หลายระดับหลากหลายสาขา การทำงานต้องการมวลวิฤทธิทั้งฝ่ายอุปสงค์และอุปทานประเด็นหลักที่เป็นเรื่องใหม่ท้าทายอุดมศึกษาไทย คือ **การจัดการความขัดแย้งและความรุนแรง** เราเห็นว่าการต่อสู้โดยใช้กำลังทหารด้วยกองทัพ โดยรวมยุติไปพร้อมกับการจบลงของสงครามโลกครั้งที่สองเมื่อกลางทศวรรษ 1940 และการยุติสงครามเย็นที่ทำได้โดยตัวแทนอีกสามทศวรรษต่อมา สงครามสมัยใหม่เป็นการต่อสู้ระหว่างประชาชน ไร้รูปแบบสงครามและภาพศัตรูชัดเจน ความขัดแย้งและความรุนแรงในโลกกระทบประเทศไทยมากบ้างน้อยบ้าง ความรุนแรงในสามจังหวัดชายแดนภาคได้ระเบิดขึ้นในปี พ.ศ. 2547 หลังจากมีเหตุการณ์รุนแรงระดับเล็กต่อเนื่องมาหลายสิบปี ด้วยปัจจัยภายในที่สะสมมาหลายร้อยปี ผสมกับการนำเข้าวิธีการทหารจากรัฐเพื่อแยกสามจังหวัดภาคใต้ รัฐบาลกำลังแก้ปัญหาด้วยความเด็ดขาดในเบื้องต้น สร้างการเข้าถึงเข้าใจ เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและอาชีพในปัจจุบัน ควบคู่กับการสร้างความเข้าใจและโอกาสอย่างถาวรในอนาคตด้วยการศึกษา ทั้งนี้อุดมศึกษาจะเป็นปัจจัยชี้ขาดในระยะกลางและยาว

ทุกประเทศให้ความสำคัญต่อเด็กและเยาวชนของตนเอง ผู้ได้รับผลโดยตรงของแผนอุดมศึกษาระยะยาว คือ **เยาวชนไทย นักศึกษาไทย และบัณฑิตในอนาคต** เด็กเยาวชนและนักศึกษาในวันนี้เปลี่ยนแปลงทั้งในมิติการใช้ชีวิต การเรียนรู้ ครอบครัวยุคใหม่ สถานะความเสี่ยงต่างๆ สะท้อนถึงแนวโน้มของสังคมภายหลังยุคอุตสาหกรรมและความทันสมัยที่ปวง (Post-industrial / Post-modern) มีสัญญาณชี้การเปลี่ยนแปลงชีวิตงานของบัณฑิตในอนาคตที่แตกต่างจากปัจจุบัน อาทิเช่น การทำงานโดยมีหลายอาชีพที่ตลอดช่วงอายุการทำงานไร้สังกัด (Freelance) ความเสี่ยงต่อรายได้ไม่แน่นอน การจับคู่ผู้ร่วมงานและเปลี่ยนผู้ร่วมงานเป็นต้น มีความไม่สอดคล้องกัน (Mismatch) ระหว่างการศึกษาและทักษะอาชีพที่พึงประสงค์ในอนาคตนอกจากความเชี่ยวชาญเฉพาะศาสตร์แล้ว ความสามารถที่สำคัญไม่ยิ่งหย่อนจะเกี่ยวกับทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นหมู่คณะ การแก้ปัญหา การรับความเสี่ยง การออกแบบและความสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การบริหารจัดการตนเอง รวมไปถึงจริยธรรม อุดมศึกษาควรเพิ่มพื้นที่การเรียนรู้ของเยาวชนและนักศึกษาในแบบของทักษะชีวิต ทักษะสังคม (Socialization) สมรรถนะพื้นฐานร่วม (Base line competencies) ที่ข้ามพ้นความรู้วิชาการที่เป็นแท่ง ความรู้และความสามารถเชิงบูรณาการ ที่ฝังตัว (Tacit knowledge and ability) ที่หาไม่ได้จากการเรียนการสอนในห้องที่ขาดปฏิสัมพันธ์ สร้างความพร้อมเพื่อเปิดโลกทัศน์สำหรับบัณฑิตในสถานะโลกาภิวัตน์ด้านภาษาและวัฒนธรรม รู้และเห็นคุณค่าของพหุวัฒนธรรม เพิ่ม mobility และความหลากหลาย (diversity) ของนักศึกษาต่างวัย ต่างภูมิหลังวัฒนธรรมและสังคม ต่างเผ่าพันธุ์ รวมถึงอาจารย์การแลกเปลี่ยนและหลักสูตรสองภาษาจะเป็นกลไกสำคัญ อุดมศึกษาพึงจัดให้มีการศึกษาในระบบ **“ศิลปศาสตร์”** (Liberal Arts Education) ในยุค Post Modern-Port Industrialization ทั้งนี้หมายรวมทั้ง

สาระแห่งศาสตร์และกระบวนการแห่งศาสตร์ เรียนรู้บนฐานการทำงานในภาคการผลิตและภาคสังคม (Work-based / Community-based education) เช่น Internship / Apprenticeship ในภาคการผลิตและภาคสังคม สหกิจศึกษา (Co-operative education), ทักษะวิศวกรรม (Engineering practice school) **เศรษฐกิจพอเพียง**ที่ประชาชนชาวไทยได้รับพระราชทานจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวนั้น สถาบันอุดมศึกษาฯ เข้าใจและปฏิบัติเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงในขั้นเริ่มต้น อุดมศึกษาควรเป็นผู้นำให้วิเคราะห์ได้ปฏิบัติได้ บนฐานทรัพยากรภูมิสังคม สร้างความรู้ใหม่เกิดผลเป็นรูปธรรม ทั้งระดับปัจเจก ครอบครัว ชุมชน พื้นที่ (กายภาพ การปกครอง และภูมิสังคม) องค์กร ภาคการผลิต

ตามที่กล่าวแล้ว กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาวมีมิติบูรณาการและองค์รวมการพัฒนา จึงพิจารณา ปัจจัยที่เกี่ยวข้องและปัจจัยภายในอุดมศึกษาเอง ปัจจัยแรกคือ **รอยต่อกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการอาชีวศึกษา** หลักฐานเชิงประจักษ์และแนวโน้มน่าเป็นห่วงคือ นักเรียนมัธยมที่เป็นตัวป้อนอุดมศึกษามีคุณภาพโดยรวมต่ำลง จากสัมฤทธิ์ผลการศึกษา จนถึงความสามารถพื้นฐานการอ่านภาษาไทยซึ่งเป็นฐานของการเรียนรู้วิชาการ ทุกคนตระหนักว่าคุณภาพนักเรียนตกต่ำเป็นผลจากคุณภาพของครู เกี่ยวพันไปถึง สถานภาพที่ต่ำของครูทำให้ไม่มีนักเรียนเก่งเป็นครูหมุนเวียนเป็นวัฏจักรที่ต้องแก้ไขได้ นอกจากนั้นค่านิยมด้านปริญญาทำให้มีผู้เรียนอาชีวศึกษาน้อยลงเป็นลำดับทั้งที่แรงงานระดับกลางจำเป็นยิ่งในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจประเทศ ทั้งนี้รัฐต้องจริงจังกับการจัดการเรื่องคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยเฉพาะทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เข้มข้นกว่าอาชีวศึกษา อุดมศึกษาเองต้องให้เวลากับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษาสามเรื่อง เรื่องแรกคือ **พัฒนาและสร้างครูคุณภาพสูงซึ่งเป็นตัวคูณ (Multiplier)** ทำให้มีคนเก่งมาเรียนครู โดยมีการทบทวนการผลิตครูนอกจากระบบ 5 ปี ครูมัธยมศึกษาตอนปลายและครูช่างเทคนิค ต้องมีฐานแน่นทางวิชาการ ทั้งฝึกสอน รวมทั้งฝึกทักษะจริงในสถานประกอบการสำหรับครูช่างเทคนิคที่อาจต้องการเวลาเพิ่มมากกว่าหนึ่งปี เรื่องที่สองคือ **การพัฒนาเด็กที่มีความสามารถพิเศษ** ซึ่งเป็นเสมือน หัวรถจักรสำหรับประเทศไทยในอนาคต เรื่องสามคือ **อุดมศึกษาต้องเปิดโอกาสให้ผู้จบอาชีวศึกษาและกำลังทำงานสามารถเข้าศึกษาต่อในอุดมศึกษาได้ด้วยความยืดหยุ่น** ประกอบอาชีพต่อไป ไม่ต้องทิ้งงานทั้งอาชีพ ศึกษาในเงื่อนไขเวลาที่ไม่บีบรัด ไม่ผูกมัดนักศึกษาที่เป็นผู้ขับเคลื่อนภาคการผลิตจริง ไม่กำหนดว่าต้องเรียนสำเร็จในเวลาอันสั้นเช่นระบบการศึกษา 4 ปี ซึ่งเป็นเรื่องของนิสิตนักศึกษาในวัย 18-22 ปี และการสะสมหน่วยกิตในทำนองธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

ในส่วนของระบบอุดมศึกษาปัจจุบันที่สถาบันให้ปริญญาประมาณร้อยละห้าสิบแห่งที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความซ้ำซ้อน แข่งชิงนักศึกษาและทรัพยากร มีปัญหาคุณภาพ **การแก้ปัญหาอุดมศึกษาปัจจุบัน** ต้องให้กลไกมาตรฐานและการจัดสรรทรัพยากร เพื่อลดเล็กลูกศรที่ไม่ใช่ความต้องการของสังคมหรือการพัฒนาเศรษฐกิจ ปิดหน่วยงานที่มีคุณภาพการศึกษาต่ำ เกิดระบบอุดมศึกษาที่แบ่งงานกันทำ (Division of labor) วางตำแหน่งของแต่ละสถาบันให้เหมาะสม (Positioning) แบ่งอุดมศึกษาเป็น 4 กลุ่ม คือ กลุ่มวิทยาลัยชุมชน, กลุ่มมหาวิทยาลัยสี่ปีและมหาวิทยาลัยศิลปศาสตร์, กลุ่มมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเฉพาะทาง มหาวิทยาลัย Comprehensive, และกลุ่มมหาวิทยาลัยวิจัย มหาวิทยาลัยบัณฑิต ทั้งสี่กลุ่มจะตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การสร้างขีดความสามารถ

ในการแข่งขันในระดับสากลภาคการผลิตจริง การพัฒนาอาชีพ คุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ระดับท้องถิ่น และชุมชน การรองรับการเปลี่ยนอาชีพ เปลี่ยนงาน เลิกจ้างงาน การพัฒนาผลิตภาพของทำงานต่อเนื่อง ผู้ที่พ้นวัยทำงาน จนถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต ธรรมเนียมปฏิบัติและการบริหารจัดการ ช่วยการกำหนดทิศทาง จนถึงการพัฒนามหาวิทยาลัยได้เร็ว อุดมศึกษาไทยต้องปรับปรุงเรื่องนี้ตั้งแต่ระดับองค์กร กำหนดและกำกับนโยบายคือสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารทุกระดับข้อเสนอของแผนอุดมศึกษาระยะยาวคือสร้างกลไก พัฒนาผู้ดำรงตำแหน่งสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารระดับต่างๆ ปรับระบบธรรมเนียมปฏิบัติซึ่งรวมถึง โครงสร้างสภามหาวิทยาลัยให้มีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกเป็นหลัก สภามหาวิทยาลัยมีสำนักงานเลขาธิการ ทำงานเต็มเวลาสนับสนุน จนถึงการปรับคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ทำหน้าที่คณะมนตรีหรือ คณะกรรมาธิการ (Commission) ที่มีมนตรีหรือกรรมาธิการ (Commissioners) เต็มเวลา และปรับ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้สอดคล้องกัน

ในการประเมินความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย มหาวิทยาลัยไทยไม่ติดกลุ่มมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีคุณภาพทั้งในระดับโลกและระดับภูมิภาค ความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของประเทศต่ำ โครงสร้างพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์อยู่ในระดับท้ายๆ ของประเทศที่ได้รับการจัดอันดับ อุดมศึกษาเป็น องค์ประกอบหนึ่งของระบบวิจัยของประเทศ การสร้างความเป็นเลิศของการวิจัยของอุดมศึกษาจึงขึ้นกับการ วางโครงสร้างระบบวิจัยในภาพรวม ซึ่งรวมถึงนโยบายระบบวิจัย การจัดสรรทรัพยากรวิจัย การบริหารจัดการ ทุนวิจัย ตลอดจนการประสานพลังระหว่างหน่วยงานปฏิบัติการวิจัย ความเชื่อมโยงการทำงานร่วมกันระหว่าง ภาคเอกชนในฐานะองค์กรอุดมปัญญา อุดมศึกษาถูกคาดหวังว่าเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ ด้วยความจำกัดของทรัพยากรและนักวิจัยคุณภาพสูง อุดมศึกษาต้องโฟกัสโจทย์ วิจัยและสร้างกลไกความเป็นเลิศ ระบบการประเมินสมรรถนะการวิจัยของกลุ่มวิชาการในมหาวิทยาลัย ระบบ Research Assessment Exercise (RAE) ที่ใช้ในต่างประเทศควรนำมาประยุกต์และปรับใช้ เพื่อการประเมิน ความสามารถการวิจัยและจัดสรรทรัพยากรเพื่อการวิจัยสำหรับอุดมศึกษาไทย มหาวิทยาลัยควรผลักดันให้เกิด ระบบวิจัยแห่งชาติ ที่ควรประกอบด้วยองค์กรระดับชาติที่กำหนดคนนโยบายวิจัย องค์กรจัดสรรเงินทุนวิจัยและ หน่วยงานวิจัยที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้เล่นสำคัญ สร้างระบบความเชื่อมโยงระหว่างอุดมศึกษาและภาคการผลิต เพื่อให้อุดมศึกษาทำภารกิจจากมุมมองอุปสงค์ (demand led) เพิ่มขึ้น มีกลไกการทำงานร่วมกันในลักษณะพหุภาคี ระหว่างมหาวิทยาลัย กลุ่มมหาวิทยาลัย ศูนย์ความเป็นเลิศ ภาคอุตสาหกรรมในและต่างประเทศ ภาคสังคม และชุมชน

กลไกสำคัญที่หลายประเทศใช้ในการปฏิรูปอุดมศึกษาได้สำเร็จคือธรรมเนียมปฏิบัติและการบริหาร และการปฏิรูปการเงินอุดมศึกษา การลงทุนในอุดมศึกษาผ่านระบบงบประมาณปัจจุบันยังไม่สะท้อน คุณภาพการศึกษา และยังมีได้ใช้เป็นกลไกกำกับเชิงนโยบายอย่างเต็มที่ การแบ่งภาระค่าใช้จ่ายเพื่อ อุดมศึกษาระหว่างผู้เรียน รัฐ และผู้ได้รับผลประโยชน์จากผลผลิตอุดมศึกษาไม่เหมาะสม นอกจากนี้ สถาบันอุดมศึกษาไทยจำนวนมากมีภาระที่จะต้องแสวงหาแหล่งทุนเพื่อรักษามาตรฐานการศึกษา นอกเหนือจากรองรับจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้นได้รับการดำเนินจากสาธารณะว่าเป็นอุดมศึกษาพาณิชย์ แผน อุดมศึกษาระยะยาวเสนอให้รัฐปรับการจัดสรรงบประมาณประจำปีสำหรับมหาวิทยาลัยของรัฐที่ยังเป็น

Supply-side financing ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาประเทศและเป็นไปตาม Performance-based มากขึ้น พิจารณาและจัดรูปแบบใหม่ของกองทุนประเภท Contribution scheme ตั้งกองทุนพัฒนาอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรเชื่อมโยงอุดมศึกษากับภาคการผลิต สนับสนุนการจัดตั้งวิสาหกิจโดยมหาวิทยาลัย การพัฒนาแรงงานความรู้และเกษตรกรที่เลิกอาชีพ การเรียนรู้ตลอดชีวิต สนับสนุนท้องถิ่น สร้างกลไกกำหนดและจัดสรรงบประมาณควบคู่กับการทำแผนยุทธศาสตร์ การกำกับดูแลคุณภาพด้วยองค์กรกันชน (Buffer organization) ใช้หลักการ Financial autonomy ในการบริหารการเงินอุดมศึกษาบนฐานการแบ่งกลุ่มอุดมศึกษา

การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศควบคู่กับการเติบโตของอุดมศึกษาอย่างรวดเร็วและขาดทิศทางในทศวรรษที่ผ่านมา การนำสถาบันอุดมศึกษาเกือบห้าสิบแห่งที่อยู่ในกระทรวงศึกษาธิการ เดิมมารวมกับสถาบันอุดมศึกษาเดิมในทบวงมหาวิทยาลัย ทำให้เห็นเงื่อนไขว่คว้าที่จะสร้างอุดมศึกษาให้มีคุณภาพคือระบบการพัฒนาบุคลากรในอุดมศึกษา ทั้งนี้การพัฒนาอาจารย์ในมหาวิทยาลัยต้องคำนึงถึงการพัฒนาหลายมิติ เช่น ด้านวิชาการ ความเป็นครู ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน ความสามารถด้านการวิจัย สมรรถนะทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่ตนรับผิดชอบ การบริหารจัดการ การขัดเกลาทางสังคม คำนึงถึงช่วงวัยต่างๆ ของการทำงานและพัฒนา (Life cycle development) จัดให้มีกระบวนการ Mentoring โดยผู้มีความรู้และประสบการณ์บนฐานของการพัฒนาจากการทำงานจริง แผนอุดมศึกษาระยะยาวได้เสนอให้มีทิศทางชัดเจนในการจัดทุนการศึกษา การมีส่วนร่วมระหว่างมหาวิทยาลัยและผู้เรียนในการออกค่าใช้จ่ายในการส่งนักศึกษาไปต่างประเทศ และการสร้างทิศทางสำหรับมหาวิทยาลัยรัฐใหม่ด้วยอัตรากำลังคนที่รัฐบาลกำหนดให้

มหาวิทยาลัยไทยมีความแตกต่างสูงและช่องว่างของระดับการพัฒนา (University Divide) หลายมิติ อาทิเช่น ขนาด งบประมาณ ประเภท อายุ สถานที่ตั้ง บุคลากร คุณภาพของนักศึกษา คุณภาพของสถาบันตลอดจนชื่อเสียง เป็นต้น หลายปัญหาของอุดมศึกษาแก้ไม่ได้หากมหาวิทยาลัยยังแยกส่วนกันทำงาน ไม่รวมพลัง (Synergy) หรือแบ่งงานกันทำ (Division of labor) แม้สถาบันมีคุณภาพและความเป็นเลิศเมื่อไม่ทำงานร่วมกันก็ไม่สามารถสร้างสรรค์ผลงานในระดับประเทศหรือที่สูงขึ้นไป ยุทธศาสตร์สร้างพลังร่วมโดยเครือข่ายอุดมศึกษาเป็นสิ่งที่ควรสนับสนุนและผลักดันด้วยนโยบายและกลไกงบประมาณ สถาบันอุดมศึกษาควรรวบรวมการเรียนการสอน การทำงานและการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานร่วมกัน จนนำไปสู่การรวบรวมสถาบันเมื่อพร้อม รัฐสนับสนุนให้สถาบันที่เข้มแข็งสร้างความสามารถสถาบันใหม่ สร้างเครือข่ายพัฒนาการเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากร การทำงานภาคสังคม เป็นต้น

ปัจจัยพื้นฐานสามจังหวัดภาคใต้ที่นำไปสู่ปัญหาความรุนแรง ข้อเสนอแนวทางสร้างความสมานฉันท์และการพัฒนาพื้นที่ ได้กล่าวถึงเรื่องการจัดการความขัดแย้งและความรุนแรงในส่วนภาพที่ระบุมานแล้ว ในปี 2550 รัฐบาลได้ทำแผนยุทธศาสตร์ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดย สกอ. กำหนดการพัฒนาอุดมศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นส่วนหนึ่งของแผนอุดมศึกษาระยะยาว ซึ่งประกอบด้วย การพัฒนาเด็กเยาวชนและนักศึกษา การพัฒนาครูและบุคลากร ในพื้นที่ การสร้างความเข้มแข็งของสถาบันอุดมศึกษา และการพัฒนาอุดมศึกษาสู่อาเซียน แนวทางหลักเป็นการใช้ปัญญาให้เข้าถึง

เข้าใจ ยอมรับและเห็นคุณค่าของสังคมไทยที่มีความเป็นพลุกัษณ์ พหุวัฒนธรรม การสร้าง mobility สำหรับเด็กเยาวชนและประชาชนในภาคใต้ สร้างโอกาสการได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ การประกอบอาชีพในภาคใต้ ความเชื่อมต่อกับอาเซียนและประชาคมมุสลิมในโลก

โครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้ของอุดมศึกษา เป็นทั้งหัวใจและปัจจัยสำคัญของอุดมศึกษา ครอบคลุมทั้งโครงสร้างเชิงสารัตถะและโครงสร้างทางกายภาพที่สำคัญ 4 ประการ ส่วนหัวใจคือโครงสร้างหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดและสังคมในปัจจุบันและอนาคต ส่วนที่เป็นปัจจัยคือสังคมสารสนเทศ สังคมฐานความรู้ ทรัพยากรการเรียนรู้ ระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิสัมพันธ์และการเรียนรู้ อุดมศึกษาต้องตระหนักว่าการอุดมศึกษาอนาคตเป็นทั้ง “การเตรียมคนเข้าสู่ชีวิตและการปรับแต่งคนเข้าสู่งาน” นอกจากความรู้เทคนิค วิชาการ วิชาชีพแล้ว รัฐพึงสนับสนุนการศึกษา “ศิลปะศาสตร์” (Liberal Arts Education) ในฐานะโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้ทั้งในลักษณะหลักสูตรเพิ่มเติม จนการปรับบางสถาบันอุดมศึกษาให้มหาวิทยาลัยด้านศิลปะศาสตร์เต็มรูปแบบ ออกแบบหลักสูตรศิลปศาสตร์ในยุคหลังอุตสาหกรรม (Post Modern Liberal Arts) ที่สามารถรองรับความต้องการของคนรุ่นใหม่และตลาดแรงงาน เช่น ดนตรี ศิลปะ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการสมอง การบริหารจัดการ พลังงานและสิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมและนักคิดของโลก เป็นต้น รวมทั้งคำนึงถึงการสนับสนุนการศึกษาพิเศษในรูปแบบต่างๆ ส่งเสริมให้อุดมศึกษาพัฒนาและใช้ศักยภาพทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อรองรับนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งยุทธศาสตร์ e-Society, e-Industry, e-Commerce, e-Education, และ e-Government ผ่านนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ (Government procurement) สร้างหัวใจหรือสมองของการบริหารจัดการและพัฒนาชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ รัฐพึงกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาต้องให้ความร่วมมือในการจัดเก็บข้อมูลของตนที่ทันสมัยอยู่เสมอ จัดระบบการคุ้มครองผู้บริโภคจากการให้บริการข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย โดยผู้เรียนและผู้ปกครองมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลอุดมศึกษาที่มีความถูกต้องและทันสมัยสนับสนุนอุดมศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเข้าถึง (Access) และการลดช่องว่าง ดิจิทัล (Digital divide) เพื่อการเรียนรู้เฉพาะตัว (Customization) ไปจนถึงการเรียนรู้ของมวลชน (Massification) ลงทุนการวิจัยและพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รัฐลงทุนให้อุดมศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ วิจัย ทดลอง และการสาธิต จัดทำสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ของมหาวิทยาลัยออกสู่สาธารณะ (Open courseware) ลงทุนและจัดการในการจัดระบบเครือข่ายห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ศึกษาและเตรียมการรองรับผลกระทบเชิงลบ (Discordance) อันเนื่องมาจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดตั้งกองทุนพัฒนาโครงสร้างทางกายภาพของสถาบันอุดมศึกษา ประการสุดท้ายในการรักษาผลิตภาพทางเศรษฐกิจและสังคม ระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเป็นปัจจัยสำคัญของความสำเร็จ อุดมศึกษาควรจัดทำกรอบนโยบายการพัฒนาระบบ “การเรียนรู้ตลอดชีวิต” ของอุดมศึกษา วางระบบธรรมาภิบาลของการเรียนรู้ ตลอดชีวิตซึ่งเกี่ยวข้องกับภาคส่วนต่างๆ ในสังคม ประสานหลากหลาย (Multisectoral approach) การบริหารจัดการ โดยยึดหลักผู้เรียนเป็นสำคัญคือหัวใจ สร้างกรอบการประกันคุณภาพการเรียนรู้ตลอดชีวิตทั้งนี้เพื่อให้อุดมศึกษาสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมความรู้ สังคมอุดมปัญญา

6. กรอบนโยบายทิศทางการพัฒนาการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2545-2559)
ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2550-2554)

1. กรอบนโยบาย

1.1 เร่งปฏิรูปการศึกษาโดยยึดคุณธรรมนำความรู้ ให้คนทุกคนมีโอกาสเข้าถึง การเรียนรู้ ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต อย่างมีคุณภาพและมาตรฐานทุกระดับ

1.2 ปลูกฝังและเสริมสร้างศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ตระหนักในคุณค่าของ ประชาชนเศรษฐกิจพอเพียง ความสมานฉันท์ สันติวิธี วิถีชีวิตประชาธิปไตย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ให้เกิดแก่ผู้เรียนทุกระดับและประเภท

1.3 ปฏิรูปการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนทุกเพศ วัย และกลุ่มเป้าหมาย ทั้งเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส โดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงความ ร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนา และสถาบันศึกษานบนพื้นฐานของศาสนา ภูมิปัญญา ท้องถิ่น และภูมิปัญญาไทย

1.4 พัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อสร้างความรู้ ความคิด ความประพฤติ และคุณธรรม ของคนในสังคมทุกระดับ รวมทั้งสร้างสรรค์ ประยุกต์ใช้ และเผยแพร่องค์ความรู้ใหม่ และการเรียนรู้อย่าง ต่อเนื่องบนพื้นฐานของการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ

1.5 มุ่งเน้นการกระจายอำนาจการจัดการศึกษาไปสู่เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคม ให้การศึกษาสร้างคน สร้างความรู้ คู่สังคม คุณธรรม คุณภาพ และประสิทธิภาพ

1.6 เร่งผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ทั้งด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี กำลังคนระดับกลาง อาชีวศึกษา รวมถึงการผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์ และ บุคลากรทางการศึกษา โดยเฉพาะสาขาที่ขาดแคลนและเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศเพื่อเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขัน รองรับการพัฒนาและการนำประเทศเข้าสู่สังคมและเศรษฐกิจฐานความรู้

1.7 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคในการจัดการศึกษาให้เกิดการระดมสรรพกำลังกัน ทั้งสังคม เพื่อสร้างสรรค์สังคมภูมิปัญญาและการเรียนรู้ ในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย ทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน พ่อแม่ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบัน สังคมอื่นๆ

1.8 พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร เพื่อให้ผู้เรียน สถานศึกษา และหน่วยงานทางการ ศึกษาเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป็นฐานของการพัฒนาสังคมและ ประเทศทั้งเทคโนโลยีและการสื่อสารเทคโนโลยีพัฒนาการบริหารจัดการและการกระจายโครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยีและการสื่อสาร

1.9 ส่งเสริมมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษา นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

1.10 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการศึกษาให้เกิดการสร้างและการจัดองค์ความรู้ ความสามารถเชื่อมโยงการวิจัยเข้ากับกระบวนการการศึกษาและการเรียนรู้ และสร้างกลไก การนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่

1.11 ส่งเสริมการจัดการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ให้เป็นกลไกเสริมสร้างสมานฉันท์ สันติวิธีวิถีประชาธิปไตย มีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ บนพื้นฐานของความหลากหลายทาง วัฒนธรรม และความเป็นอัตตลักษณ์ของท้องถิ่นอย่างยั่งยืนและมีคุณภาพ

1.12 ส่งเสริมความร่วมมือด้านการศึกษาระหว่างประเทศ และการแลกเปลี่ยน องค์ความรู้ ระหว่างภูมิภาคอาเซียนไทยและภูมิภาคอื่นๆ เพื่อยกระดับการศึกษาไทยในเวทีโลก

2. กรอบยุทธศาสตร์และการดำเนินการ

2.1 เป้าหมาย

2.1.1 สถาบันการศึกษาทุกแห่งเป็นแหล่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสอดคล้องกับ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ เป็นแหล่งพัฒนาวิชาการ วิชาชีพชั้นสูง การค้นคว้าวิจัยเพื่อ พัฒนาความรู้ที่สำคัญในการพัฒนาประเทศสู่เศรษฐกิจและสังคมฐานความรู้ และการเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขัน

2.1.2 ประชากรกลุ่มอายุ 18-24 ปี ได้รับการศึกษาระดับอุดมศึกษา ร้อยละ 40 (เฉพาะสถาบันอุดมศึกษาประเภทจำกัดรับ ทั้งรัฐและเอกชน)

2.2 การดำเนินงาน

2.2.1 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษาสู่ระดับสากล และ การเป็นศูนย์กลางการศึกษาระดับอุดมศึกษาในภูมิภาค รวมทั้งเตรียมการรองรับการขยายตัว ของการเปิด เสรีทางการศึกษาเพื่อลดความเสียเปรียบในการเจรจา

2.2.2 ส่งเสริมสหกิจศึกษา การผลิตและการพัฒนากำลังคนระดับอุดมศึกษา ที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของประเทศทั้งสาขาที่ขาดแคลน เช่น สาขาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี สาธารณสุขศาสตร์ และสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และจำเป็นในการพัฒนาประเทศ เช่น ภาษา ปรัชญา กฎหมายธุรกิจต่างประเทศ และกฎหมายทรัพย์สินระหว่างประเทศ

2.2.3 ส่งเสริมและพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรอุดมศึกษา ให้มีความรู้ในระดับ ปริญญาเอกอย่างเพียงพอกับความต้องการ ควบคู่กับการพัฒนางานวิจัย และการสร้างองค์ความรู้ให้ ความสำคัญกับการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.2.4 ส่งเสริมและขยายการมีส่วนร่วมในการจัดการอุดมศึกษาของเอกชนทั้งด้าน ปริมาณและคุณภาพ มีมาตรฐานภายใต้การกำกับและสนับสนุนที่สอดคล้องกับสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

2.2.5 ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการของสถาบันอุดมศึกษาให้เอื้อ ต่อการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานได้อย่างมีอิสระ คล่องตัว เร่งรัด สนับสนุน และส่งเสริมสถาบันอุดมศึกษา ของรัฐให้เป็นสถาบันในกำกับของรัฐที่มีประสิทธิภาพ

สถานการณ์และทิศทางการพัฒนากองกลาง สำนักงานอธิการบดี

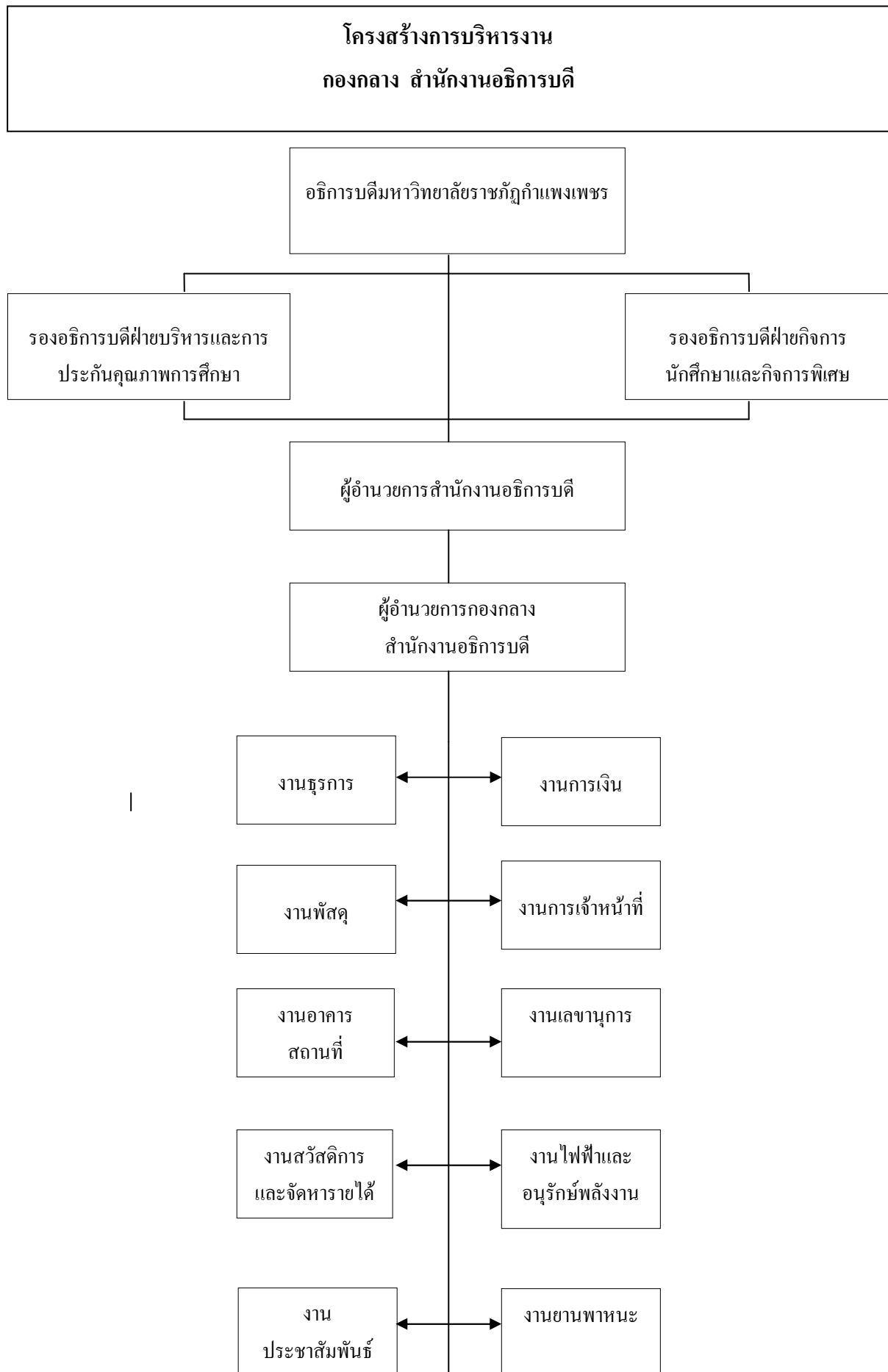
1. ความเป็นมาของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ตามที่สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร ได้เปลี่ยนสถานภาพมาเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2547 เป็นต้นมา มีผลทำให้มีการแบ่งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยใหม่เป็น 10 หน่วยงาน และสำนักอธิการบดีเป็นหนึ่งในหน่วยงานดังกล่าว ภายในสำนักงานอธิการบดีประกอบด้วยหน่วยงานหลัก จำนวน 3 กอง คือ กองกลาง กองพัฒนานักศึกษา กองนโยบายและแผน สำหรับกองกลางหรือสำนักงานอธิการบดีเดิม มีการแบ่งหน่วยงานย่อยออกเป็น 10 งาน ได้แก่ งานธุรการ งานการเงิน งานพัสดุ งานประชาสัมพันธ์ งานเลขานุการ งานการเจ้าหน้าที่ งานอาคารสถานที่ งานสวัสดิการและจัดหารายได้ งานยานพาหนะ งานไฟฟ้าและอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานสายสนับสนุนที่มีหน้าที่ให้บริการ สนับสนุน ประสานงาน และอำนวยความสะดวก เพื่อตอบสนองภารกิจของมหาวิทยาลัยฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ปัจจุบันกองกลางมีสำนักงานตั้งอยู่ที่อาคารสำนักงานอธิการบดี

ในปีการศึกษา 2551 กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีจำนวนบุคลากรทั้งหมด 89 คน อาจารย์ประจำ 15 คน ข้าราชการพลเรือน 9 คน พนักงานมหาวิทยาลัย 4 คน อาจารย์ตามสัญญาจ้าง 4 คน พนักงานราชการ 1 คน ลูกจ้างประจำ 17 คน ลูกจ้างชั่วคราว 39 คน

ข้อมูลบุคลากร กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ปีงบประมาณ 2551

หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร							
	อาจารย์	ข้าราชการพลเรือน	ลูกจ้างประจำ	อาจารย์พิเศษ	พนักงานมหาวิทยาลัย	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว	รวม
งานการเงิน	-	4	-	-	-	-	5	9
งานธุรการ	-	2	-	-	-	-	5	7
งานพัสดุ	1	1	-	-	1	-	3	6
งานเลขานุการ	1	1	-	-	1	-	-	3
งานการเจ้าหน้าที่	2	1	1	-	-	1	2	7
งานประชาสัมพันธ์	2	-	-	-	-	-	2	4
งานอาคารสถานที่	3	-	10	2	2	-	11	28
งานสวัสดิการและจัดหารายได้	4	-	1	-	-	-	2	7
งานไฟฟ้าและอนุรักษ์พลังงาน	2	-	1	2	-	-	5	10
งานยานพาหนะ	-	-	4	-	-	-	4	8
รวม	15	9	17	4	4	1	39	89



การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก และแนวทางการพัฒนา-ปรับปรุงแก้ไข

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

1. ด้านการบริการวิชาการ

ลำดับ	จุดแข็ง	ลำดับ	แนวทางการพัฒนา
1.	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีทรัพยากร เครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ทางการศึกษาที่สามารถให้บริการทางวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม ชุมชน โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสาธารณะ เช่น ทรัพยากร บุคคล แก๊ว โซฟา ห้องประชุม เป็นต้น	1.	จัดทำมาตรการในการซ่อมบำรุงเพื่อเป็นการรักษาและยืดอายุการใช้งานของเครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ทางการศึกษา
ลำดับ	จุดอ่อน	ลำดับ	แนวทางการปรับปรุงแก้ไข
	-		-

2. ด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

ลำดับ	จุดแข็ง	ลำดับ	แนวทางการพัฒนา
1. 2.	จัดโครงการแห่เทียนจำนำพรรษาประจำปี จัดโครงการปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ ทุกปี	1. 2.	จัดโครงการสืบสานอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรกองกลาง จัดโครงการปฏิบัติธรรมพัฒนาจิตใจ อย่างต่อเนื่องทุกปี
ลำดับ	จุดอ่อน	ลำดับ	แนวทางการปรับปรุงแก้ไข
	-		-

3. ด้านการบริหารจัดการ

ลำดับ	จุดแข็ง	ลำดับ	แนวทางการพัฒนา
1.	มีระบบเบิกจ่ายงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ และมีการจัดสรรงบประมาณให้กับทุกหน่วยงานในกองกลาง	1.	มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้กับหน่วยงานให้เพียงพอกับทุกหน่วยงานในกองกลาง โดยเฉพาะควรมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากรของกองกลาง เป็นรายบุคคล
2.	มีการทบทวนจัดทำแผนและคู่มือในการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบัน	2.	ส่งเสริมให้หน่วยงานในกองกลาง พัฒนารูปแบบการทำงานเพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานเพื่อบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
3.	มีแผนการพัฒนากุมิสถาปัตยกรรมภายในมหาวิทยาลัยอย่างเหมาะสมและต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี	3.	พัฒนารูปแบบการจัดภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย โดยเน้นการพัฒนาแบบยั่งยืน สวยงาม และสร้างความโดดเด่นให้กับมหาวิทยาลัย รวมถึงเป็นการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับบุคลากร

3. ด้านการบริหารจัดการ

ลำดับ	จุดอ่อน	ลำดับ	แนวทางการปรับปรุงแก้ไข
1.	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในส่วนของค่าวัสดุ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม อาคารและทรัพย์สิน ไม่เพียงพอ	1.	มีการสำรวจข้อมูลและเก็บรวบรวมสถิติการซ่อมบำรุงรักษาเพื่อให้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนในปีต่อไป
2.	การประเมิน การติดตามผลการปฏิบัติงานยังไม่ต่อเนื่อง	2.	แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของกองกลางและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
3.	การรักษาความปลอดภัยภายในสถาบันยังไม่ทั่วถึงและมีข้อจำกัดในด้านอาณาเขต	3.	กำกับดูแลและจัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดมาตรการในการรักษาความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
4.	การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในของหน่วยงาน ยังมีการปฏิบัติไม่ทั่วถึง(ข้อเสนอแนะใน SAR ปี 50)	4.	จัดการฝึกอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในให้กับบุคลากรภายในกองกลาง รวมทั้งมีการติดตามผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ ๆอย่างต่อเนื่อง (ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะใน SAR ปี 50)
5.	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศและข่าวสารระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยยังไม่ครอบคลุม (ข้อเสนอแนะใน SAR)	5.	สร้างเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ร่วมกับทุกหน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัยและ
6.	การจัดการประชุมปรึกษาหารือภายในหน่วยงาน กองกลางเพื่อการแลกเปลี่ยนและทำความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ ร่วมกันยังไม่ต่อเนื่อง	6.	จัดให้มีการประชุมภายในหน่วยงาน กองกลางทุกเดือน
7.	การพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารงานของกองกลาง ไม่เป็นไปตามความต้องการของหน่วยงาน	7.	จัดให้บุคลากรผู้เกี่ยวข้องทุกงานในกองกลาง ได้มีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ

4. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ลำดับ	จุดแข็ง	ลำดับ	แนวทางการพัฒนา
1.	หัวหน้างานและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ตรงกับสายงาน และได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจิตบริการและมีความกระตือรือร้นในการทำงาน	1.	มีการติดตามผลโดยการประเมินบุคลากร ทำให้ในหน่วยงานมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2.	มีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่องให้กับบุคลากรทุกปี	2.	จัดโครงการคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่องทุกปี
3.	มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรเช่น งานสารบรรณ งานการเงิน พัสดุ เป็นต้น รวมทั้งกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรทุกปี	3.	ควรมีการสำรวจความต้องการของบุคลากร เพื่อนำมาเป็นแนวทางหัวข้อในการจัดอบรม
ลำดับ	จุดอ่อน	ลำดับ	แนวทางการปรับปรุงแก้ไข
1.	มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรบ่อยทำให้ขาดการต่อเนื่องในการเรียนรู้งานและทักษะในการปฏิบัติงานเนื่องจากขาดแรงจูงใจเพราะอัตราค่าตอบแทนต่ำกว่าคุณวุฒิ รวมทั้งบุคลากรบางหน่วยงานมีจำนวนไม่เพียงพอกับปริมาณงาน	1.	จัดทำแผนอัตรากำลังและ Job Description แต่ละตำแหน่งงานให้ชัดเจน และจัดทำภาระปริมาณงานของแต่ละตำแหน่งงานรวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรเพื่อธำรงรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถโดยให้ได้รับเงินเดือนเต็มคุณวุฒิหรือพิจารณาจากผลงานเพื่อการบรรจุเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัย
2.	บุคลากรขาดทักษะด้านภาษา (ข้อเสนอแนะใน SAR)	2.	จัดโครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาและประสานความร่วมมือจัดบุคลากรกองกลางเข้าอบรมกับหน่วยงานที่จัดโครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรเช่น คณะมนุษยศาสตร์ (ข้อเสนอแนะใน SAR)
3.	เครือข่ายเว็บบล็อกตามโครงการการจัดการความรู้ (KM) ยังมีจำนวนน้อย	3.	จัดการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำ Blog สร้างแรงจูงใจและกระตุ้นให้มีการใช้ Blog เป็นเวทีแลกเปลี่ยนแก่กับบุคลากร
4.	ยังไม่มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนทุกกลุ่มมีจำนวนน้อย ทำให้บุคลากรพัฒนาอย่างไม่ทั่วถึงทุกคน	4.	ควรมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเป็นรายบุคคลทุกกลุ่มตามความเหมาะสมเพื่อการพัฒนาอย่างทั่วถึงทุกคนซึ่งเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร

5. ด้านการพัฒนาวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	จุดแข็ง	ลำดับ	แนวทางการพัฒนา
1.	-	1.	-
ลำดับ	จุดอ่อน	ลำดับ	แนวทางการปรับปรุงแก้ไข
1.	ยังไม่มีระบบฐานข้อมูลและการประกันคุณภาพการศึกษา (ข้อเสนอแนะใน SAR)	1.	พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา (ข้อเสนอแนะใน SAR)
2.	ยังไม่มีการจัดทำวิจัยประเมินประสิทธิภาพ / ผลลัพธ์/ผลกระทบ/การประกันคุณภาพ (ข้อเสนอแนะใน SAR) รวมทั้งความพึงพอใจที่มีต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน	2.	การจัดทำงานวิจัยประเมินประสิทธิภาพ ผลลัพธ์/ผลกระทบการประกันคุณภาพ (ข้อเสนอแนะใน SAR) รวมทั้งความพึงพอใจที่มีต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

ลำดับ	โอกาส	ลำดับ	แนวทางการพัฒนา
1.	มหาวิทยาลัยฯ มีการส่งเสริมให้มีการกระจายงานมาสู่ สถาบัน สำนัก	1.	พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในงานที่จะกระจายลงสู่หน่วยงานเช่นงานด้านการเงิน พัสดุ งานร่างหนังสือราชการ รวมทั้งการสร้างแรงจูงใจ เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อรองรับนโยบายดังกล่าว
2.	มีการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรทำให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	2.	มีการแจ้งผลการประเมินให้แก่ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3.	มีงบประมาณแผ่นดินสนับสนุนค่อนข้างมาก	3.	จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อรองรับงบประมาณที่ได้รับอย่างมีประสิทธิภาพ
4.	มหาวิทยาลัยฯ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานทำให้การปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน	4.	ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานมีการทบทวนแผนของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ
5.	มีนโยบายส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อลดขั้นตอน	5.	ส่งเสริมให้บุคลากร ได้มีการพัฒนาในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มากขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนารูปแบบการปฏิบัติงาน
6.	ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งในระดับท้องถิ่น ชุมชน เครือข่าย	6.	จัดกิจกรรมเพื่อการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับท้องถิ่น ชุมชน อย่างต่อเนื่อง เพื่อความร่วมมือในการดำเนินการอันเกิดประโยชน์ต่อองค์กรประชาชนและชุมชน
7.	รัฐบาลส่งเสริมให้มีการจัดการความรู้ภายในองค์กร (KM) และกำหนดเป็นตัวชี้วัดในกระบวนการพัฒนาระบบราชการ (กพร.), สมศ.4.	7.	ส่งเสริมพัฒนากระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยเฉพาะการสร้างเครือข่ายภายในหน่วยงาน และดำเนินการให้เป็นส่วนหนึ่งของการทำงานโดยปกติของบุคลากรทุกงานในกองกลาง
8.	มีแหล่งทุนสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	8.	พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ให้ความสนับสนุน

	อุปสรรค		แนวทางการปรับปรุงป้องกัน
1.	<p>1. อัตราการค่าตอบแทนการจ้างงานที่ต่ำกว่า</p> <p>2. คุณวุฒิทำให้ไม่สามารถธำรงรักษานุคลากรที่มี</p> <p>3. ความรู้ ความสามารถไว้ได้</p> <p>4. มีข้อจำกัดในการจัดสรรงบประมาณ</p> <p>5. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตขัดข้องทำให้การ</p> <p>6. ปฏิบัติงานด้านการประสานงานผ่านระบบ</p> <p>7. ดำเนินการล่าช้า</p> <p>8. การเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง</p> <p>9. ส่งผลกระทบต่อค่างาน</p> <p>10. นโยบายตึงอัตรากำลังทำให้นุคลากร</p> <p>11. สายสนับสนุนต้องรับภาระงานมาก</p> <p>12. กฎ ระเบียบ การบริหารงานรูปแบบใหม่ทำ</p> <p>13. ให้ภาระการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น</p> <p>14. บุคคลที่เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา</p> <p>15. มหาวิทยาลัยยังไม่เข้าใจบริบทของ</p> <p>16. มหาวิทยาลัยฯ</p>	1.	<p>1. วางแผน โดยการกำหนดจำนวนบุคลากรที่</p> <p>2. สมควรมีการปรับอัตราจ้างให้ตรงกับ</p> <p>3. คุณวุฒิ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน</p> <p>4. ความรู้ ความสามารถ ความสำคัญของ</p> <p>5. ตำแหน่งเพื่อการธำรงรักษานุคลากรที่มี</p> <p>6. คุณภาพไว้กับหน่วยงาน</p> <p>7. ควรให้นุคลากรได้มีส่วนร่วมในการเสนอ</p> <p>8. ความคิดเห็นหรือโครงการต่าง ๆ ในการ</p> <p>9. พัฒนาหน่วยงานเพื่อการจัดสรรงบประมาณที่</p> <p>10. มีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาและแก้ไข</p> <p>11. ปัญหาได้อย่างครอบคลุม</p> <p>12. ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตใน</p> <p>13. รูปแบบของการแก้ไขปัญหาแบบยั่งยืนซึ่งอาจ</p> <p>14. ใช้งบประมาณค่อนข้างสูง</p> <p>15. แต่งตั้งคณะกรรมการเป็นผู้เชี่ยวชาญในการ</p> <p>16. กำหนดราคากลางและประเมินสถานการณ์</p> <p>17. เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับกับ</p> <p>18. สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป</p> <p>19. ประชุมทบทวนเพื่อพิจารณาเกลี่ยอัตรากำลัง</p> <p>20. หรือเกลี่ยภาระงานภายในหน่วยงาน/งานต่าง</p> <p>21. ๆ เพื่อแบ่งเบาของหน่วยงานที่มีภาระงานมาก</p> <p>22. แต่มีบุคลากรน้อย และเพิ่มภาระงานให้กับ</p> <p>23. บุคลากรของหน่วยงานที่มีภาระงานน้อย</p> <p>24. เปิดโอกาสให้กับบุคลากรนำเสนอรูปแบบ</p> <p>25. การทำงานใหม่ ๆ เพื่อพัฒนางานของตนเอง</p> <p>26. ให้รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยอาจมีการ</p> <p>27. ยกย่อง ชมเชย สำหรับผลงานการนำเสนอที่ดี</p> <p>28. และใช้เป็นแนวปฏิบัติได้</p> <p>29. จัดให้มีการประชุม ปรึกษาหารือ ทำความ</p> <p>30. เข้าใจหรือแจ้งความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ภายใน</p> <p>31. หน่วยงานให้มากขึ้นเพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน</p> <p>32. และเพื่อเป็นไปในทางเดียวกัน</p>

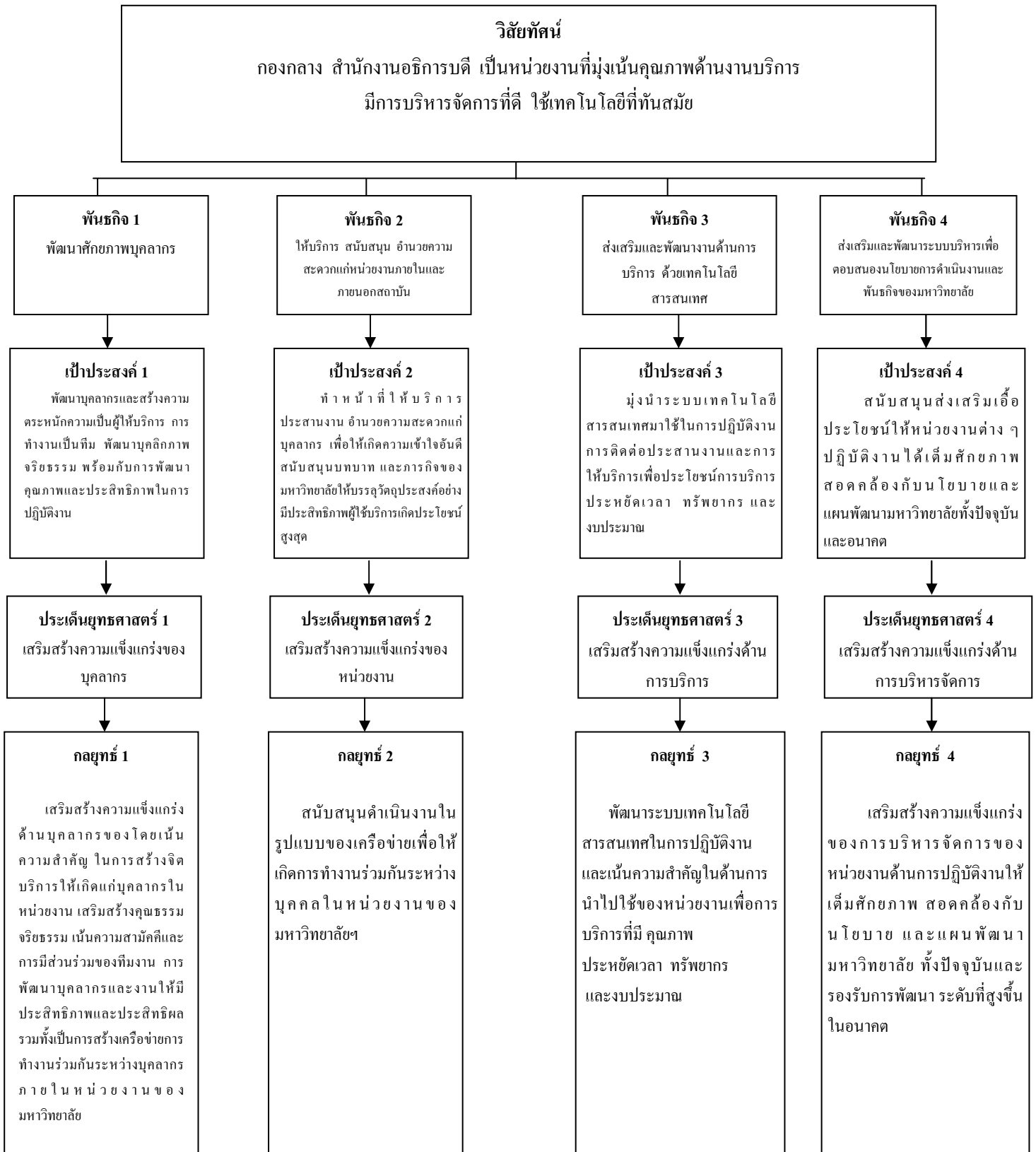
ส่วนที่ 2

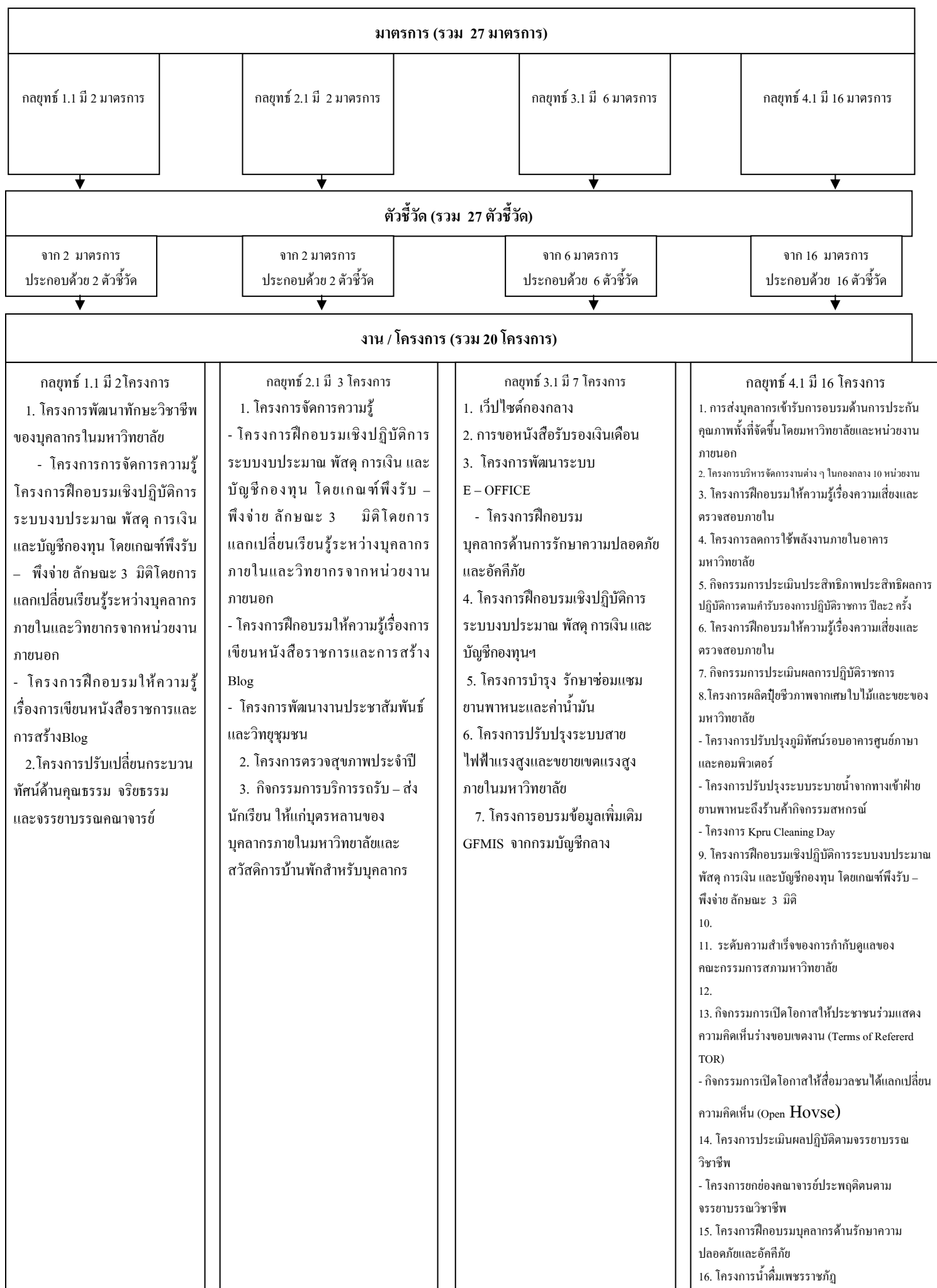
แผนกลยุทธ์กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประจำปี พ.ศ.2552

แผนกลยุทธ์กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ประจำปี พ.ศ.2552





ปรัชญา

บริการดี งานเด่น เน้นคุณภาพ

วิสัยทัศน์

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่มุ่งเน้นคุณภาพด้านงานบริการ มีการบริหารจัดการที่ดี ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

พันธกิจ

1. พัฒนาศักยภาพบุคลากร
2. ให้บริการ สนับสนุน อำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานภายในและภายนอกสถาบัน
3. ส่งเสริมและพัฒนางานด้านการบริการ ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารเพื่อตอบสนองนโยบายการดำเนินงานและพันธกิจของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์

1. พัฒนาคณาจารย์และสร้างความตระหนักความเป็นผู้ให้บริการ การทำงานเป็นทีม พัฒนาศักยภาพจริยธรรม พร้อมกับการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
2. ทำหน้าที่ให้บริการ ประสานงาน อำนวยความสะดวก เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดี สนับสนุนบทบาท และภารกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพผู้ให้บริการเกิดประโยชน์สูงสุด
3. มุ่งนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงานและการให้บริการเพื่อประหยัดเวลา ทรัพยากร และงบประมาณ
4. สนับสนุนส่งเสริมเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบันและอนาคต

เป้าหมายหลัก

พัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้สามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ มีทักษะวิชาชีพในการพัฒนางานด้านบริการ มีการบริหารจัดการที่ดีด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และปลูกฝังให้มีจิตบริการ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมเอื้อประโยชน์ต่อหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกสถาบัน

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

1. บุคลากรภายในกองกลาง มีการพัฒนาทักษะ ทั้งในด้านความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม และจิตบริการ ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. หน่วยงานกองกลาง มีเครือข่ายเกิดความร่วมมือในการทำงานร่วมกันระหว่างบุคลากรและหน่วยงานของมหาวิทยาลัย
3. บุคลากรและหน่วยงานกองกลางสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการปฏิบัติงานและติดต่อประสานงานได้อย่างรวดเร็ว มีคุณภาพ ประหยัดเวลา ทรัพยากร และงบประมาณ
4. สามารถพัฒนาระบบบริหารจัดการที่เอื้อประโยชน์ และสนับสนุนให้หน่วยงานภายในกองกลางปฏิบัติงานได้เต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของบุคลากร
2. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของหน่วยงาน
3. เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการบริการ
4. เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการบริหารจัดการ

พันธกิจ 1. พัฒนาศักยภาพบุคลากร

เป้าประสงค์ 1. พัฒนาคณาจารย์และสร้างความตระหนักรู้ความเป็นผู้ให้บริการ การทำงานเป็นทีม พัฒนาบุคลิกภาพ จริยธรรม พร้อมกับการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย บุคลากรภายในกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 1. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของบุคลากรของ โดยเน้นความสำคัญ ในการสร้างจิตบริการให้เกิดแก่บุคลากรในหน่วยงาน เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เน้นความสามัคคีและการมีส่วนร่วมของทีมงาน การพัฒนาบุคลากรและงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเป็นการสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย

มาตรการ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1.1 การสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะวิชาชีพจากหน่วยงานภายนอก 1.2 การจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน 1.3 การดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	1) ตัวชี้วัดที่ 2.8 ระดับความสำเร็จของแผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน 2) ตัวชี้วัดที่ 2.27 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	1. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย(2.8) - โครงการการจัดการความรู้ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในและวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก - โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการเขียนหนังสือราชการและการสร้าง Blog (2.8) 2.โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณคณาจารย์(2.27)

พันธกิจ 2. ให้บริการ สนับสนุน อำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานภายในและภายนอกสถาบัน

เป้าประสงค์ 2. ทำหน้าที่ให้บริการ ประสานงาน อำนวยความสะดวกแก่บุคลากร เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดี สนับสนุนบทบาท และภารกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพผู้ใช้บริการเกิดประโยชน์สูงสุด

เป้าหมาย บุคลากรภายในกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของหน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ 2. สนับสนุนดำเนินงานในรูปแบบของเครือข่ายเพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกันระหว่างบุคคลในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยฯ

มาตรการ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>2.1 มีแผนการจัดการความรู้เพื่อประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน</p> <p>2.2 การดำเนินการตามแผนประชาสัมพันธ์เชิงรุก</p> <p>2.3 การดำเนินการตามแผนการจัดบริการและสวัสดิการแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย</p>	<p>1) ตัวชี้วัดที่ 2.8 ระดับความสำเร็จของแผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน</p> <p>2) ตัวชี้วัดที่ 2.12 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนประชาสัมพันธ์เชิงรุก</p> <p>3) ตัวชี้วัดที่ 2.22 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดบริการและสวัสดิการแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย</p>	<p>1. โครงการจัดการความรู้(2.8)</p> <p>- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในและวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก</p> <p>- โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการเขียนหนังสือราชการและการสร้าง Blog</p> <p>2. โครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์ และวิทยุชุมชน (2.12)</p> <p>3. โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี</p> <p>- กิจกรรมการบริการรถรับ – ส่งนักเรียน ให้แก่บุตรหลานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและสวัสดิการบ้านพักสำหรับบุคลากร (2.22)</p>

พันธกิจ 3. ส่งเสริมและพัฒนางานด้านการบริการ ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ 3. มุ่งนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงาน และการให้บริการเพื่อประโยชน์การบริการ ประหยัดเวลา ทรัพยากร และงบประมาณเป้าหมาย

เป้าหมาย บุคลากรภายในกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3.เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการบริการ

กลยุทธ์ที่ 3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานและเน้นความสำคัญในด้านการนำไปใช้ของหน่วยงานเพื่อการบริการที่มีคุณภาพ ประหยัดเวลา ทรัพยากร และงบประมาณ

มาตรการ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
3.1 การพัฒนาการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ	1) ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ	1. เว็บไซต์กองกลาง(2.4) 2. การขอหนังสือรับรองเงินเดือน(2.5)
3.2 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักและลดขั้นต่อนฯ	2) ตัวชี้วัดที่ 2.5 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน	3. โครงการพัฒนาระบบ E – OFFICE(2.11) - โครงการฝึกอบรมบุคลากรด้านการรักษาความปลอดภัยและอัคคีภัย
3.3 การจัดทำระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office)	3) ตัวชี้วัดที่ 2.11 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office)	4. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบงบประมาณพัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุนฯ
3.4 การดำเนินการตามระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ	4) ตัวชี้วัดที่ 2.14 ระดับความสำเร็จของระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ	5. โครงการบำรุง รักษาซ่อมแซมยานพาหนะและค่าน้ำมัน(2.23)
3.5 การดำเนินการตามแผนการให้บริการ (การซ่อมบำรุง) รักษายานพาหนะ และประหยัดเชื้อเพลิง	5) ตัวชี้วัดที่ 2.23 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการให้บริการ (การซ่อมบำรุง) รักษายานพาหนะ และประหยัดเชื้อเพลิง	6. โครงการปรับปรุงระบบสายไฟฟ้าแรงสูงและขยายเขตแรงสูงภายในมหาวิทยาลัย(2.24)
3.6 การให้บริการและดูแลสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัย	6) ตัวชี้วัดที่ 2.24 ระดับความสำเร็จของการให้บริการและดูแลสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัย	7. โครงการอบรมข้อมูลเพิ่มเติม GFMIS จากกรมบัญชีกลาง(2.26)
3.7 การดำเนินการตามระบบการบริหารการเงินภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)	7) ตัวชี้วัดที่ 2.26 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามระบบการบริหารการเงินภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)	

พันธกิจ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารเพื่อตอบสนองนโยบายการดำเนินงานและพันธกิจของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ 4 สนับสนุนส่งเสริมเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติงาน ได้เต็มศักยภาพสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบันและอนาคต

เป้าหมาย บุคลากรภายในกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ที่ 4 เสริมสร้างความแข็งแกร่งของการบริหารจัดการของหน่วยงานด้านการปฏิบัติงานให้เต็มศักยภาพ สอดคล้องกับนโยบาย และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ทั้งปัจจุบันและรองรับการพัฒนา ระดับที่สูงขึ้นในอนาคต

มาตรการ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
4.1 การดำเนินการด้านระบบประกันคุณภาพภายใน	1) ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านระบบประกันคุณภาพภายใน	1. การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมด้านการประกันคุณภาพทั้งที่จัดขึ้นโดยมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก(2.1)
4.2 การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	2) ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	2. โครงการบริหารงานกองกลาง(2.2)
4.3 การตรวจสอบภายในหน่วยงาน	3) ตัวชี้วัดที่ 2.3 ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายในหน่วยงาน	- โครงการบริหารจัดการงานธุรการ - โครงการบริหารจัดการงานไฟฟ้าและอนุรักษ์พลังงาน
4.4 การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัย	4) ตัวชี้วัดที่ 2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัย	- โครงการบริหารงานการเงิน - โครงการบริหารจัดการงานสวัสดิการและจัดหารายได้
4.5 การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี	5) ตัวชี้วัดที่ 2.7 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี	- โครงการบริหารจัดการงานพัสดุ - โครงการบริหารจัดการงานอาคารสถานที่
4.6 การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง	6) ตัวชี้วัดที่ 2.9 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง	- โครงการบริหารจัดการงานเลขานุการ
4.7 การถ่ายทอดตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย	7) ตัวชี้วัดที่ 2.10 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย	- โครงการบริหารจัดการงานการเจ้าหน้าที่
4.8 การดำเนินการตามแผนพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และความสะอาดของมหาวิทยาลัย	8) ตัวชี้วัดที่ 2.13 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และความสะอาดของมหาวิทยาลัย	- โครงการบริหารจัดการงานประชาสัมพันธ์ - โครงการบริหารจัดการงานตรวจสอบภายใน
	9) ตัวชี้วัดที่ 2.15 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนางานพัสดุ	

มาตรการ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>4.9 การดำเนินการตามแผนพัฒนางานพัสดุ</p> <p>4.10 การจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต</p> <p>4.11 การกำกับดูแลของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย</p> <p>4.12 อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน</p> <p>4.13 การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยตามหลักการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>4.14 การดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์</p> <p>4.15 การจัดทำระบบจรรยาบรรณและรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยตามหลักการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>4.16 การดำเนินการจัดการทรัพย์สินและการจัดหารายได้</p>	<p>10) ตัวชี้วัดที่ 2.16 ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต</p> <p>11) ตัวชี้วัดที่ 2.17 ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย</p> <p>12) ตัวชี้วัดที่ 2.18 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักอัตราการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน</p> <p>13) ตัวชี้วัดที่ 2.19 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยตามหลักการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>14) ตัวชี้วัดที่ 2.20 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์</p> <p>15) ตัวชี้วัดที่ 2.21 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบจรรยาบรรณและรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยตามหลักการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม</p> <p>16) ตัวชี้วัดที่ 2.25 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการทรัพย์สินและการจัดหารายได้</p>	<p>3. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน</p> <p>- กิจกรรมการตรวจสอบภายในประจำปีในส่วนของงานการเงินและพัสดุ(2.3)</p> <p>4. โครงการลดการใช้พลังงานภายในอาคารมหาวิทยาลัย(2.6)</p> <p>5. กิจกรรมการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีละ 2 ครั้ง(2.7)</p> <p>6. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน(2.9)</p> <p>7. กิจกรรมการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับมหาวิทยาลัยสู่หน่วยงานกองกลาง และสายสนับสนุน</p> <p>- กิจกรรมการรายงานผลตัวชี้วัดกองกลาง(2.10)</p> <p>8. โครงการผลิตปุ๋ยชีวภาพจากเศษใบไม้และขยะของมหาวิทยาลัย(2.13)</p> <p>- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์</p> <p>- โครงการปรับปรุงระบบระบายน้ำจากทางเข้าฝ่ายยานพาหนะถึงร้านค้ากิจกรรมสหกรณ์</p> <p>- โครงการ Kpru Cleaning Day</p> <p>9. มีแผนปฏิบัติงานของงานพัสดุประจำปี(2.15)</p> <p>- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์ฟังรับ – ฟังจ่าย ลักษณะ 3 มิติ</p> <p>- กิจกรรมการสอบราคา ประกวดราคา</p>

มาตรการ	ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>10. ระดับความสำเร็จของการจัดทำ ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต(2.16)</p> <p>11. ระดับความสำเร็จของการกำกับ ดูแลของคณะกรรมการสภา มหาวิทยาลัย(2.17)</p> <p>12. กิจกรรมเร่งรัดการเบิกจ่ายเงิน ภาครัฐ(2.18)</p> <p>13. กิจกรรมการเปิดโอกาสให้ ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็นร่าง ขอบเขตงาน (Terms of Refererd TOR) - กิจกรรมการเปิดโอกาสให้สื่อมวลชน ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น (Open House)(2.19)</p> <p>14. โครงการประเมินผลปฏิบัติตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ(2.20) - โครงการยกย่องคณาจารย์ประพฤติ ตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>15. โครงการฝึกอบรมบุคลากรด้าน รักษาความปลอดภัยและอัคคีภัย(2.21)</p> <p>16. โครงการน้ำดื่มเพชรราชภัฏ(2.25) - กิจกรรมให้เข้าสถานที่หอประชุม - กิจกรรมให้เข้าชุดครูรับปริญญา - กิจกรรมให้เข้าสถานที่เพื่อให้บริการ อื่น ๆ - กิจกรรมการรับจัดอาหารและอาหาร ว่างในการประชุมสำหรับหน่วยงาน ภายในและภายนอก</p>

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555

หน่วยงาน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

แผนปฏิบัติการ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555 หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	
			52	53	54	55	52-55			2552 - 2555	
1.เสริมสร้างความแข็งแกร่งของบุคลากร	1.พัฒนาบุคลากรและสร้างความตระหนักความเป็นผู้ให้บริการการทำงานเป็นทีมพัฒนาบุคลิกภาพ จริยธรรม พร้อมกับการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	1) 2.8 ระดับความสำเร็จของแผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	5	5	5	5	5	1.1 เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านบุคลากรของหน่วยงาน เน้นความสำคัญในการให้บริการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	1. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย(2.8) - โครงการการจัดการความรู้ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์ที่รับ – ฟังจ่าย ลักษณะ 3 มิติโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในและวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก -โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการเงินหนังสือราชการและการสร้าง Blog	0.0035	
		2) 2.27 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	3	3	3	3	3			2. โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณคณาจารย์ (2.27)	0.0042

แผนปฏิบัติการ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555 หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	
			52	53	54	55	52-55			2552 - 2555	
2. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของหน่วยงาน	2. ทำหน้าที่ให้บริการประสานงานอำนวยความสะดวกเพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดี สนับสนุนบทบาท และภารกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ใช้บริการเกิดประโยชน์สูงสุด	1) ตัวชี้วัดที่ 2. 8 ระดับความสำเร็จของแผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	5	5	5	5	5	2.1 สนับสนุนดำเนินงานในรูปแบบของเครือข่ายเพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกันระหว่างบุคคลในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยฯ	1. โครงการจัดการความรู้ - โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์ฟังรับ – ฟังจ่าย ลักษณะ 3 มิติ โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในและวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก - โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการเงินหนังสือราชการ และการสร้าง Blog (2.8) 2. โครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์ และวิทยุชุมชน(2.12) 3. โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี - กิจกรรมการบริการรับ – ส่งนักเรียน ให้แก่บุตรหลานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และสวัสดิการบ้านพักสำหรับบุคลากร(2.22)	0.0035	
		2) ตัวชี้วัดที่ 2. 12 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนประชาสัมพันธ์เชิงรุก	5	5	5	5	5			-	
		3) ตัวชี้วัดที่ 2.22 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดบริการและสวัสดิการแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย	4	4	4	4	4			0.06	

แผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555 หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
			52	53	54	55	52-55			2552 - 2555		
3. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของการบริการ	3. มุ่งนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงานและการให้บริการเพื่อประหยัดเวลา ทรัพยากร และงบประมาณ	1) ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ	5	5	5	5	5	3.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานและเน้นความสำคัญในด้าน การนำไปใช้ของหน่วยงานเพื่อการบริการที่มีคุณภาพประหยัดเวลา ทรัพยากร และงบประมาณ	1. เว็บไซต์ค์องกลาง(2.4) 2. การขอหนังสือรับรองเงินเดือน(2.5) 3. โครงการพัฒนาระบบ E – OFFICE(2.11) - โครงการฝึกอบรมบุคลากรด้านการรักษาความปลอดภัยและอัคคีภัย	0.002		
		2) ตัวชี้วัดที่ 2.5 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน	5	5	5	5	5			-	0.002	
		3) ตัวชี้วัดที่ 2.11 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office)	4	4	4	4	4			-		

แผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555 หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	
			52	53	54	55	52-55			2552 - 2555	
3. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของการบริการ	3. มุ่งนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงานและการให้บริการเพื่อประหยัดเวลา ทรัพยากร และงบประมาณ	1) ตัวชี้วัดที่ 2.14 ระดับความสำเร็จของระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ	2	2	2	2	2	3.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานและเน้นความสำคัญในด้านการนำไปใช้ของหน่วยงานเพื่อการบริการที่มีคุณภาพประหยัดเวลา ทรัพยากร และงบประมาณ	1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุนฯ (2.14) 2. โครงการบำรุง รักษา ซ่อมแซมยานพาหนะและค่าน้ำมัน(2.23)	0.0035	
		2) ตัวชี้วัดที่ 2.23 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการให้บริการ (การซ่อมบำรุง) รักษายานพาหนะและประหยัดเชื้อเพลิง	5	5	5	5	5			0.02	

แผนปฏิบัติการ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555 หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	
			52	53	54	55	52-55			2552 - 2555	
3. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของการบริการ	3. มุ่งนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงานและการให้บริการ เพื่อประหยัดเวลา ทรัพยากร และงบประมาณ	3)2. 24 ระดับความสำเร็จของการให้บริการและดูแลสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัย	3	3	3	3	3	3.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานและเน้นความสำคัญในด้านการนำไปใช้ของหน่วยงานเพื่อการบริการที่มีคุณภาพประหยัดเวลา ทรัพยากร และงบประมาณ	3. โครงการปรับปรุงระบบสายไฟฟ้าแรงสูงและขยายเขตแรงสูงภายในมหาวิทยาลัย(2.24)	-	
		4) 2.26 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามระบบการบริหารการเงินภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)	5	5	5	5	5		4. โครงการอบรมข้อมูลเพิ่มเติม GFMS จากกรมบัญชีกลาง(2.26)	-	

แผนปฏิบัติการ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555 หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	
			52	53	54	55	52-55			2552 - 2555	
4. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของการบริหารจัดการ	4. สนับสนุนส่งเสริมเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบันและอนาคต	1) 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านระบบประกันคุณภาพภายใน	5	5	5	5	5	4.1 เสริมสร้าง ความแข็งแกร่งของการบริหารจัดการของ หน่วยงานด้านการ ปฏิบัติงานให้เต็ม ศักยภาพ สอดคล้องกับ นโยบายและแผนพัฒนา มหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบัน และรองรับการพัฒนา ระดับที่สูงขึ้น ในอนาคต	1. การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมด้านการประกันคุณภาพทั้งที่จัดขึ้นโดยมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก(2.1)	-	
		2) 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	5	5	5	5	5		2..โครงการบริหารงานกองกลาง(2.2) - โครงการบริหารจัดการงานธุรการ - โครงการบริหารจัดการงานไฟฟ้าและอนุรักษ์พลังงาน -โครงการบริหารงานการเงิน -โครงการบริหารจัดการงานสวัสดิการและจัดหารายได้ -โครงการบริหารจัดการงานพัสดุ -โครงการบริหารจัดการงานอาคารสถานที่ -โครงการบริหารจัดการงานเลขานุการ เจ้าหน้าที่ -โครงการบริหารจัดการงานยานพาหนะ -โครงการบริหารจัดการงานประชาสัมพันธ์ -โครงการบริหารจัดการตรวจสอบภายใน	0.135 0.002 0.008 0.002 0.110 0.002 0.011 0.005 0.02 0.015 0.002	

แผนปฏิบัติการ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555 หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	
			52	53	54	55	52-55			2552 - 2555	
4. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของการบริหารจัดการ	4. สนับสนุนส่งเสริมเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบันและอนาคต	3) 2.3 ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายในหน่วยงาน	3	3	3	3	3	4.1 เสริมสร้าง ความแข็งแกร่งของการบริหารจัดการของ หน่วยงานด้านการปฏิบัติงานให้เต็ม ศักยภาพ สอดคล้องกับ นโยบายและแผนพัฒนา มหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบัน และรองรับการพัฒนา ระดับที่สูงขึ้นในอนาคต	3. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ เรื่องความเสี่ยงและตรวจสอบ ภายใน(2.3) - กิจกรรมการตรวจสอบ ภายในประจำปีในส่วนของงาน การเงิน และงานพัสดุ 4. โครงการลดการใช้พลังงาน ภายในอาคารมหาวิทยาลัย(2.6) 5. กิจกรรมการประเมิน ประสิทธิภาพประสิทธิผลการ ปฏิบัติการตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ ปีละ 2 ครั้ง(2.7) 6. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ เรื่องความเสี่ยงและตรวจสอบ ภายใน(2.9)	0.0035	
		4) 2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตาม มาตรการประหยัด พลังงานของมหาวิทยาลัย	3	3	3	3	3			-	-
		5) 2.7 ระดับความสำเร็จ ของการจัดทำรายงานผล การปฏิบัติงานประจำปี	5	5	5	5	5			-	-
		6) 2.9 ระดับความสำเร็จ ของการจัดทำระบบ บริหารความเสี่ยง	3	3	3	3			0.0035		

แผนปฏิบัติการ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555 หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	
			52	53	54	55	52-55			2552 - 2555	
4. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของการบริหารจัดการ	4. สนับสนุนส่งเสริมเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบันและอนาคต	7)2.10 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย	5	5	5	5	5	4.1 เสริมสร้าง ความแข็งแกร่งของการ บริหารจัดการของ หน่วยงานด้านการ ปฏิบัติงานให้เต็ม ศักยภาพ สอดคล้องกับ นโยบายและแผนพัฒนา มหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบัน และรองรับการพัฒนา ระดับที่สูงขึ้นในอนาคต	7. กิจกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติการตามคำรับรองการ ปฏิบัติการ ระดับมหาวิทยาลัย คู่ระดับหน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดีและสาย สนับสนุน - กิจกรรมการรายงานตัวชี้วัด กองกลาง(2.10) 8. โครงการผลิตปุ๋ยชีวภาพจากเศษ ใบไม้และขยะของมหาวิทยาลัย - โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ - โครงการปรับปรุงระบบระบาย น้ำจากทางเข้าฝ้ายานพาหนะถึง ร้านค้ากิจกรรมสหกรณ์ - โครงการKpru Cleaning Da(2. 13) 9. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และ บัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ – พึง จ่าย ลักษณะ 3 มิติ(2.15)	-	
		8)2.13 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และความสะอาดของมหาวิทยาลัย	4	4	4	4	4			0.0035	
		9)2.15 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนางานพัสดุ	5	5	5	5	5			-	

แผนปฏิบัติการ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555 หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	
			52	53	54	55	52-55			2552 - 2555	
4. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของการบริหารจัดการ	4. สนับสนุนส่งเสริมเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบันและอนาคต	10) 2.16 ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต 11) 2.17 ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	3	3	3	3	3	4.1 เสริมสร้าง ความแข็งแกร่งของการ บริหารจัดการของ หน่วยงานด้านการ ปฏิบัติงานให้เต็ม ศักยภาพ สอดคล้องกับ นโยบายและแผนพัฒนา มหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบัน และรองรับการพัฒนา ระดับที่สูงขึ้นในอนาคต	10.ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต (2.16) 11. ระดับความสำเร็จของการกำกับดูแลคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย(2.17)	-	0.08

แผนปฏิบัติการ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555 หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
			52	53	54	55	52-55			2552 - 2555		
4. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของการบริหารจัดการ	4. สนับสนุนส่งเสริมเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบันและอนาคต	12) 2.18 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยต่งน้ำหนักรายจ่ายงบประมาณ	1	1	1	1	1	4.1 เสริมสร้าง ความแข็งแกร่งของการบริหารจัดการของ หน่วยงานด้านการปฏิบัติงานให้เต็ม ศักยภาพ สอดคล้องกับ นโยบายและแผนพัฒนา มหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบัน และรองรับการพัฒนา ระดับที่สูงขึ้นในอนาคต	12. ระดับความสำเร็จของ ร้อยละเฉลี่ยต่งน้ำหนักรายจ่ายลงทุน(2.18)		-	
		13) 2.19 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยตามหลักการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม	1	1	1	1	1		13. กิจกรรมการเปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมแสดงความ คิดเห็นร่างขอบเขตงาน (Terms of Refererd TOR) - กิจกรรมการเปิดโอกาสให้ สื่อมวลชนได้แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น (Open House) (2.19)	0.00361		
		14) 2.20 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ คณาจารย์มหาวิทยาลัย	5	5	5	5	5		14. โครงการประเมินผล ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ วิชาชีพ - โครงการยกย่องคณาจารย์ ประพฤติตนตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ(2.20)	0.0004		0.0004

แผนปฏิบัติการ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555 หน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
			52	53	54	55	52-55			2552 - 2555		
4. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของการบริหารจัดการ	4. สนับสนุนส่งเสริมเอื้อประโยชน์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบันและอนาคต	15) 2.21 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบจรรยาบรรณและรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยตามหลักการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม 16) 2.25 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการทรัพย์สินและการจัดหารายได้	3	3	3	3	3	4.1 เสริมสร้างความแข็งแกร่งของการบริหารจัดการของหน่วยงานด้านการปฏิบัติงานให้เต็มศักยภาพสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งปัจจุบันและรองรับการพัฒนาในระดับที่สูงขึ้นในอนาคต	15. โครงการฝึกอบรมบุคลากรด้านรักษาความปลอดภัยและอัคคีภัย(2.21) 16. โครงการน้ำดื่มเพชรราชภัฏ (2.25) - กิจกรรมให้เข้าสถานที่หอประชุม - กิจกรรมให้เข้าชุดครุยรับปริญญา - กิจกรรมให้เข้าสถานที่เพื่อกิจบริการอื่น ๆ - กิจกรรมการจัดอาหารและอาหารว่างในการประชุมสำหรับหน่วยงานภายในและภายนอก		0.0004	-

ส่วนที่ 4

การแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ

การแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ หมายถึง การจัดทำแผนปฏิบัติการ การสื่อสาร ถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ไปสู่ระดับหน่วยงานปฏิบัติต่าง ๆ โดยกำหนดเป้าประสงค์และกลยุทธ์ ทั้งในระดับกระทรวง กรม ไปจนถึงระดับบุคคลที่สามารถปฏิบัติได้จริงและมีความสอดคล้องเชื่อมโยง ระหว่างกัน รวมทั้งมีความสมดุลระหว่างมิติประสิทธิผล มิติคุณภาพ มิติประสิทธิภาพ และมิติการพัฒนาองค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. หลักการ

การปฏิรูประบบราชการไทยเป็นความพยายามในการเปลี่ยนแปลงการบริหารของภาครัฐขนาดใหญ่ โดยอาศัยแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management) โดยแนวคิดดังกล่าวต้องการให้มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์และวิธีการบริหารภาครัฐโดยเปลี่ยนมานับถึง วัตถุประสงค์และสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน ทั้งในแง่ของผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ความคุ้มค่าของเงิน รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพและสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ โดยนำเอาเทคนิคการบริหารจัดการสมัยใหม่เข้ามาประยุกต์ใช้ เช่น การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การวัดและการประเมินผลงาน การบริหารคุณภาพโดยรวม เป็นต้น

เทคนิควิธีการบริหารจัดการสมัยใหม่ “การบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์” หรือ RBM (Results Based Management) เป็นการบูรณาการหรือเชื่อมโยงเรื่องของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ระบบการงบประมาณ และระบบการวัดผลงานเข้าด้วยกันอย่างครบวงจร โดยกำหนดวัตถุประสงค์ขององค์กรและเป้าหมายของการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและสามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยการจัดทำตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก (Key Performance Indicator) และเกณฑ์มาตรฐานไว้ล่วงหน้า รวมทั้งการใช้ประโยชน์ของข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลการดำเนินงานในการปรับปรุงประสิทธิภาพคุณภาพและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ในส่วนของระบบการงบประมาณเป็นการเชื่อมโยงผลงานของหน่วยงานภาครัฐในแผนระดับยุทธศาสตร์กับค่าของงบประมาณ กล่าวคือ ผลผลิตหลักในแผนยุทธศาสตร์กับเม็ดเงินงบประมาณจะต้องสอดคล้องกัน เรียกว่า การวางแผน “การงบประมาณที่มุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์” หรือ SPBB (Strategic Performance Based Budgeting) หน่วยงานภาครัฐจะต้องแสดงต้นทุนกิจกรรม (Activity based costing) และต้นทุนต่อหน่วย (Unit cost) อันจะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน โดยสรุปแล้วกรอบการบริหารยุทธศาสตร์อย่างครบวงจร มี 5 ขั้นตอนดังนี้

1. การพัฒนายุทธศาสตร์ คือ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ โดยอาจใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนขององค์กรและสภาพแวดล้อมภายนอก

(SWOT Analysis) การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis) ทั้งนี้ ยุทธศาสตร์ต้องสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดินและพันธกิจขององค์กร

2. การแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ คือ การสื่อสาร ถ่ายทอด และแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ โดยต้องกำหนดเป้าประสงค์และกลยุทธ์ทั้งในระดับกระทรวง กรม ไปจนถึงระดับบุคคลที่สามารถปฏิบัติได้จริง และมีความสอดคล้องเชื่อมโยงระหว่างกัน รวมทั้งมีความสมดุลระหว่างมิติ ประสิทธิภาพ มิติคุณภาพ มิติประสิทธิภาพ และมิติการพัฒนางานด้วย ซึ่งหน่วยงานอาจใช้ Balanced Scorecard และแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ในการวางแผนและสื่อสารกลยุทธ์ได้

3. การปฏิบัติกร คือ การบริหารโครงการตามกลยุทธ์ที่ได้วางไว้

4. การติดตามและเรียนรู้ คือ การติดตามประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ได้วางไว้ ซึ่งหลายๆ หน่วยงานได้ประยุกต์ใช้รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report - SAR) และ War Room เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลได้

5. การทดสอบและปรับยุทธศาสตร์ คือ การปรับยุทธศาสตร์ให้เข้ากับสถานการณ์หรือความต้องการของประชาชนผู้รับบริการที่เปลี่ยนแปลงไป โดยต้องมีการประเมินความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) เพื่อป้องกันมิให้ยุทธศาสตร์คลาดเคลื่อนและไม่ตรงต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

2. การแปลงแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2552-2555 กองกลาง สำนักงานอธิการบดี สู่การปฏิบัติ

ในการแปลงแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2552-2555 ไปสู่การปฏิบัตินั้น ในที่นี้หมายถึง การนำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ไปจัดทำเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยการถ่ายทอดนโยบาย ผลผลิต ผลลัพธ์ และค่าเป้าหมายให้แก่ หน่วยงานต่าง ๆ ภายในกองกลาง สำนักงานอธิการบดี เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับ หน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างสอดคล้องประสานกันทั้งในแง่ทิศทางและ ระยะเวลา โดยมีขั้นตอนดังนี้

❖ การถ่ายทอดแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี สู่ระดับ หน่วยงาน โดยการชี้แจง ทำความเข้าใจและ ความชัดเจนในแต่ละประเด็น จัดการสัมมนาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการปี พ.ศ. 2552- 2555 เพื่อกำหนดค่าเป้าหมาย แผนงาน-งาน/โครงการ ตลอดจนทรัพยากรที่ต้องการสำหรับจัดทำ งบประมาณประจำปี การกำกับผลการปฏิบัติงานต่อไป

❖ สนับสนุนให้ระดับ หน่วยงาน ชี้แจง ทำความเข้าใจ และความชัดเจนในแต่ละประเด็น ที่หน่วยงานตัวเองรับผิดชอบสู่ระดับหน่วยงานย่อยและบุคลากรในสังกัดในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การประชุม สัมมนา เป็นต้น

❖ พิจารณาสับสนุนเพื่อให้โครงการที่กำหนดไว้สามารถดำเนินการไปได้ ทั้งนี้มหาวิทยาลัย/ หน่วยงานต้องให้การสนับสนุนในด้านการปรับโครงสร้าง การปรับระบบงานหรือระเบียบ การจัดหรือ ปรับบุคลากร การจัดสรรหรือจัดหางบประมาณ การสนับสนุนสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์

❖ การสร้างพลังและความร่วมมือเพื่อนำไปสู่ผลที่ตั้งเป้าหมายไว้ตามแผนงานและโครงการ เรื่องที่ยากที่สุด คือ การเปลี่ยนแปลงและการให้บุคลากรยอมรับการเปลี่ยนแปลง ดังนั้น วิธีที่จะ

นำมาใช้ประกอบด้วย การพัฒนาศักยภาพและภาวะผู้นำผู้บริหารระดับต่าง ๆ การมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม ความผูกพันและการยอมรับ การจงใจ

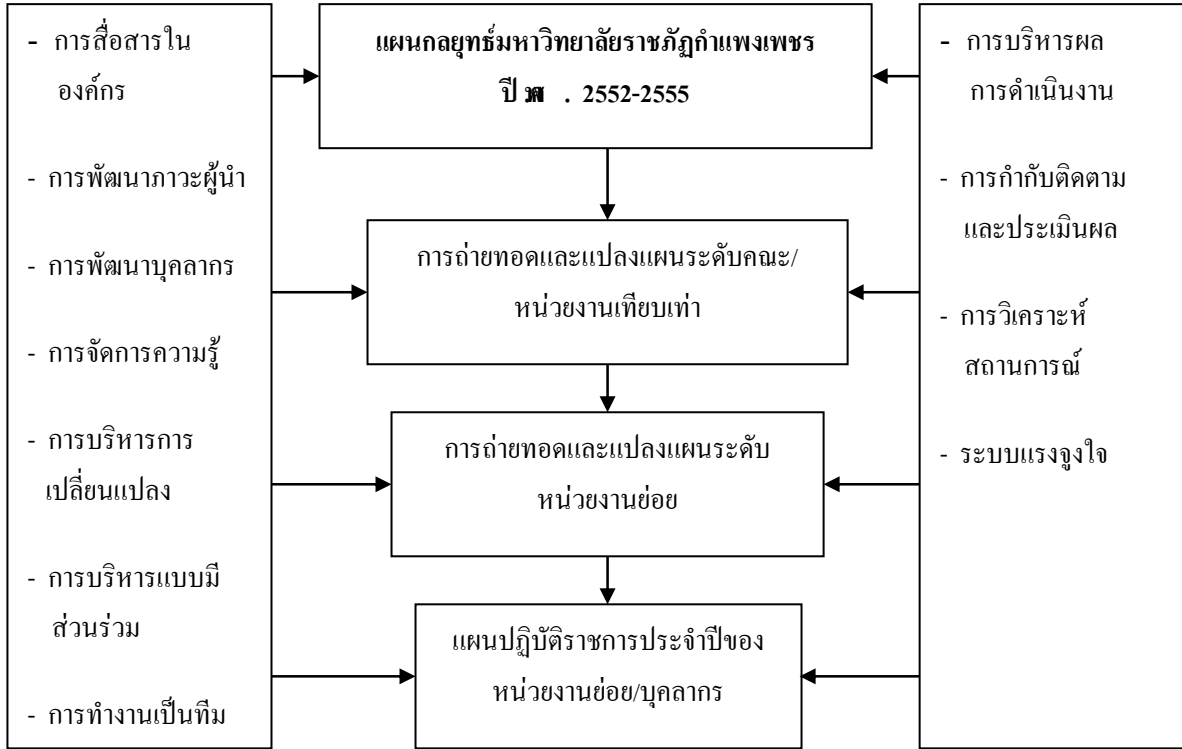
❖ มหาวิทยาลัยจะจัดระบบการสื่อสารองค์กรอย่างทั่วถึงและต่อเนื่องแก่สาธารณะและบุคลากรในทุกระดับ การวางระบบสนับสนุนต่างๆ เช่น การบริหารการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาบุคลากร การบริหารแบบมีส่วนร่วม เพื่อถ่ายทอดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และคำเป้าหมายที่สำคัญให้แก่คณะ/หน่วยงาน ตลอดจนภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

❖ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีระบบการจัดการความรู้ในองค์กร โดยจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ที่ดี (Best Practice) การสร้างระบบแรงจูงใจต่างๆ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถ ขวัญและกำลังใจของบุคลากร หน่วยงานและองค์กรให้มีความเข้มแข็ง และมีระบบการวิเคราะห์ ติดตามสถานการณ์ เพื่อให้สามารถสนองตอบต่อการเปลี่ยนแปลงได้ดี

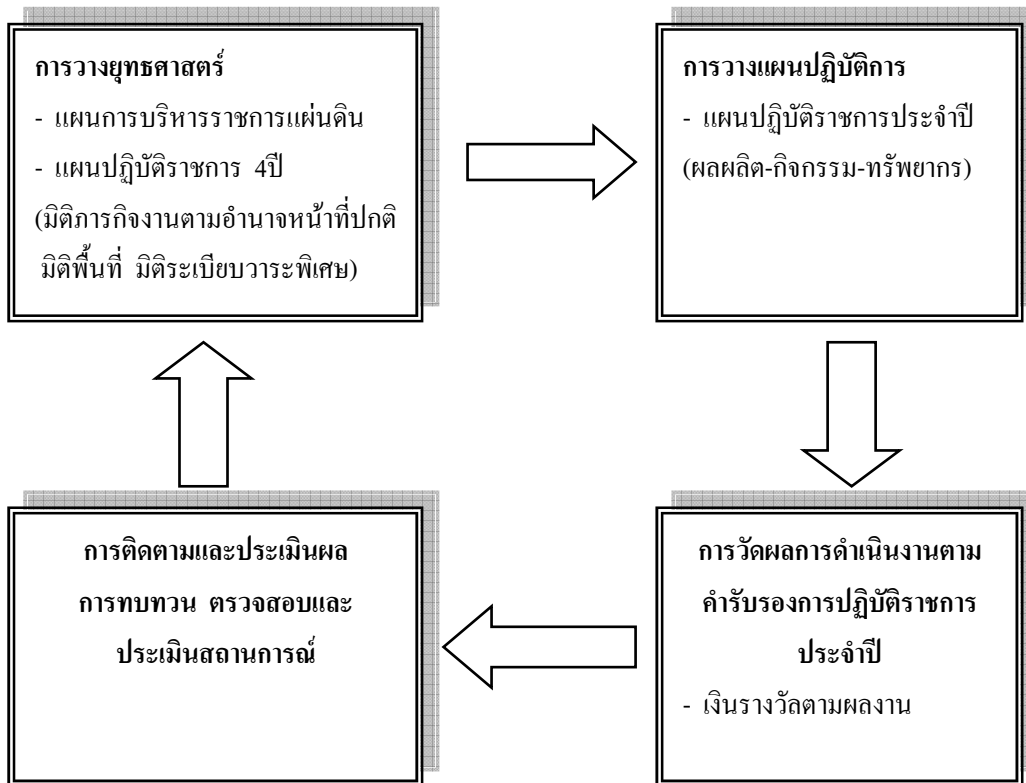
❖ การบริหารผลการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยจะจัดระบบการบริหารผลการดำเนินงานให้มี กลไกเพื่อเฝ้าระวังและตรวจสอบผลการดำเนินงานที่มีความคลาดเคลื่อนจากแผน เพื่อประกอบการ ตัดสินใจว่าจะต้องมีการแก้ไขอย่างไร โดยให้มีการรายงานตามลำดับขั้นของความรับผิดชอบเป็นราย เดือนหรือรายไตรมาส ขึ้นอยู่กับลักษณะงาน วิธีการติดตาม จะใช้การกำหนดกิจกรรมและขั้นตอน กิจกรรม การกำหนดตารางเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการทำกิจกรรมเป็นกลไกกำกับ

❖ การประเมินผลการปฏิบัติงานของงาน/โครงการและความสำเร็จขององค์กร มหาวิทยาลัย จะจัดให้มีกลไกเพื่อควบคุมการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ และก่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการเรียนรู้ในองค์กร โดยดำเนินการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานที่ได้จริงกับเป้าหมายที่ กำหนดไว้ทั้งในรูปผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ภายใต้การบูรณาการระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ก.พ.ร. สมศ. สำนักงบประมาณ และหน่วยงานกลางต่าง ๆ ให้เป็นเอกภาพ

การแปลงแผนกลยุทธ์ 4 ปี พ.ศ. 2552-2555 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรสู่การปฏิบัติ



ระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล



ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๒๕๔/๒๕๕๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ๔ ปี (พ. ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๕)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

.....

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการปรับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์ของชาติ แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๐ (พ. ศ. ๒๕๕๐ - ๒๕๕๔) แผนพัฒนาอุดมศึกษาระยะยาวฉบับที่ ๒ (พ. ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๖๕) ตลอดจนเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษาของ กพร. , สมศ. และ สกอ. ซึ่งในปัจจุบันได้มีการปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาและการบริหารจัดการประเทศใหม่ ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ อำนวยอำนวย ตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

ศาสตราจารย์ ดร.เกษม จันทร์แก้ว	ประธาน
พระครูอรุณกิจ นันทคุณ	กรรมการ
พลอากาศเอกเสริมยุทธ บุญศิริยะ	กรรมการ
นายสุชาติ จึงกิจรุ่งโรจน์	กรรมการ
นายประเสริฐ ต้นสกุล	กรรมการ
นายวีระศักดิ์ ปี่บัว	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ นพรัถ	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.โสรัช โปธิแก้ว	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา โฉมวิไลกุล	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.วสิน อิงคพัฒนานกุล	กรรมการ
นายสุชาติ ตริรัตน์วัฒนา	กรรมการ
นายอนุสรณ์ แสงพุดิ	กรรมการ

มีหน้าที่ ๑. กำหนดนโยบาย กรอบแนวทางและทิศทางการปรับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่สอดคล้องกับนโยบายแนวทางยุทธศาสตร์ชาติ และที่เกี่ยวข้อง

๒. ส่งเสริมสนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่างๆ แก่คณะทำงาน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบแนวทางและทิศทางที่กำหนด

๒. คณะกรรมการพิจารณาร่างแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	ประธาน
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	รองประธาน
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
ผู้อำนวยการศูนย์อุดมศึกษาแม่สอด	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
หัวหน้ากองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
นายกสโมสรอาจารย์และข้าราชการ ฯ	กรรมการ
ประธานคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
นายณัฐเวศน์ ชัยมงคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
นายปัญญา โฉมฉัตร	ผู้ช่วยเลขานุการ

นางสาวสุรินทร์ ถาวร

ผู้ช่วยเลขานุการ

นางสาววิลาวัลย์ ปิ่นมณี

ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. พิจารณาร่างแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยเพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้คำปรึกษาแนะนำ แก้ปัญหา และอำนวยความสะดวกใน

การดำเนินงานฝ่ายต่างๆ

๓. คณะกรรมการจัดทำร่างแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์รัช วัระศิริวัฒน์	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิสิทธิ์ ชาญญะวัน	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนกรรณ์ จอองไพจิตรสกุล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติ ตระกูล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราตรี สิทธิพงษ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต ฉัตรวิโรจน์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครุณี ชัยมงคล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัชย์ โกศิยะกุล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรัชญา ชะอุ่มผล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ปัญญา	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สฤณณ์ พรหมสายใจ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสริย์ ค่อนคราม	กรรมการ
อาจารย์ปรียานุช พรหมภาสิต	กรรมการ
อาจารย์กมลวัฒน์ ภูวิชิต	กรรมการ
อาจารย์วันสนันท์ ศิริรัตนะ	กรรมการ
อาจารย์วรรณภา พรหมเจียม	กรรมการ
นายภานุพงศ์ สืบศิริ	กรรมการและเลขานุการ
นายณัฐเวศน์ ชัยมงคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
นายปัญญา โยธ แฉล้มฉัตร	ผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวสุรินทร์ ถาวร	ผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาววิลาวัลย์ ปิ่นมณี	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ร่างรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประกอบด้วยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

หน่วยงาน (Internal Stakeholder) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงในการรับบริการ (Marketplace

Stakeholder) ผู้มีส่วนได้-ส่วนเสียในสังคมนอกองค์กร (External Stakeholder) เพื่อเสนอความเห็นชอบ

จากมหาวิทยาลัย

๒. รวบรวมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย นโยบายของรัฐบาล แผนบริหารราชการแผ่นดิน มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ระดับประเทศ กระทรวง สกอ. เกณฑ์มาตรฐานของ สมศ. , กพร. และที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในทุกๆ ด้าน

๓. รวบรวมข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ จากแหล่งปฐมภูมิและทุติยภูมิ เพื่อประกอบการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์ ผลการดำเนินการจากคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาในด้านต่างๆ ความสอดคล้องของแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยกับยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนร่างแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ตามหลักและกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ นำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

๕. วางแผนการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำร่างแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย และประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขอความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง ๓ ประเภท

๖. สรุปการจัดทำแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย เผยแพร่แผนกลยุทธ์ต่อสาธารณะ และแจกจ่ายผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง ๓ ประเภท

๔. คณะกรรมการปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต

๔.๑ ด้านการเรียนการสอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีรัตน์ ใจกลั่นจันทร์	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ ภัคดี	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธารทิพย์ ธรรมสอน	กรรมการ
รองศาสตราจารย์พรเพ็ญ โชชัย	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรวิระ วิชชุกรนนท์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก	กรรมการ
อาจารย์บุญเลิศ สงวนวัฒนา	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรอนงค์ แจ่มผล	กรรมการ
อาจารย์จิราภา จารุวัฒน์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิสิฐ รัชญะวัน	กรรมการ
อาจารย์นฤมล จันทอสถ	กรรมการ
อาจารย์วิไลวรรณ กระต่ายทอง	กรรมการ
อาจารย์ไพชนันต์ สิริเสถียรวัฒนา	กรรมการ
นางบุษบา เหมือนนิหาร	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรัชญา ชะอุ่มผล	กรรมการและเลขานุการ
อาจารย์วันสนันท์ ศิริรัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
อาจารย์กมลศรี อ่อนเชด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๒ ด้านกิจการนักศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ก่อเกียรติ วิทยรัตน์	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชัย บุญณรงค์	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มัย ตะติยะ	กรรมการ
อาจารย์อนุ รัชยะพงษ์	กรรมการ
อาจารย์พรหมเมศร์ วีระพันธ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังสุรีย์ พันธุ์แก้ว	กรรมการ
อาจารย์ฉัตรจักษ์ การเที่ยง	กรรมการ
อาจารย์เอกรัฐ ปัญญาเทพ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑนา จริยรัตน์ไพศาล	กรรมการ
อาจารย์พิชิต พจนพาที	กรรมการ
อาจารย์วิไลลักษณ์ สนวนมะลิ	กรรมการ
อาจารย์วรรณภา พหลมณีเยี่ยม	กรรมการและเลขานุการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต ฉัตรวิโรจน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายวิรัตน์ ยาสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางเนาวรัตน์ อายุพัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสมศรี ก่อนรัมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายณะราที น้อยม่วง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวพิมพ์ประวีณา แผงเมือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการพัฒนางานวิชาการ การจัดการเรียนการสอนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิต การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. นำเสนอผลการปรับกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตตามแบบที่กำหนดต่อมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

๕. คณะกรรมการปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรขา อรัญวงศ์	ประธาน
อาจารย์สุภาพร พงศ์กัญญาโอภาส	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี บุญพิทักษ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนภรณ์ จองไพจิตรสกุล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ปัญญา	กรรมการ
อาจารย์วัลลภ ทองอ่อน	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพชรรา บุคสีทา	กรรมการ

ดร.พงศ์ชัย กลิ่นหอม	กรรมการ
อาจารย์ยุภาดี ปณะราช	กรรมการ
นายธีรศิลป์ กันธา	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งพร งามผ่องใส	กรรมการ
อาจารย์สุภาสพงษ์ ฐิ์ทำนอง	กรรมการ
อาจารย์เสาวลักษณ์ ยอดวิญญวงษ์	กรรมการ
อาจารย์นิวัติ คลังสีดา	กรรมการ
อาจารย์โอภาวมา จำแก่	กรรมการ
อาจารย์วรรณิ ทองระย้า	กรรมการ
อาจารย์นรุตม์ บุตรพลอย	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติ ตระกูล	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวประยูร แซ่มซ้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวชุติมา ทอสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวศิริลักษณ์ ขาวจ้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์
๒. นำเสนอผลปรับแผนกลยุทธ์ด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ตามแบบที่

มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

๖. คณะกรรมการปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการบริการวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ วังศิริกุล	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิสมัย พูลสุข	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราตรี สิทธิพงษ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สฤษดิ์ พรหมสายใจ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุชา เกตุเจริญ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชร เลี่ยมแก้ว	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชนิ นิชากร	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญยกฤต รัตนพันธ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญศรี จันทร์อินทร์	กรรมการ
อาจารย์บุญญาบารมี สว่างวงศ์	กรรมการ
อาจารย์วิจิตร ฤทธิธรรม	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ วงศ์เนตร	กรรมการ
อาจารย์ราวาด ยิมสวัสดิ์	กรรมการ
อาจารย์สายพิน พิกุลทอง กุรุง	กรรมการ

นางสาวนภัทร ค่อยชูชีพ	กรรมการ
อาจารย์พิริยะ กาญจนคงคา	กรรมการ
อาจารย์ธนรัตน์ ยอดดำเนิน	กรรมการ
อาจารย์ปรีชาภรณ์ ชันบุรี	กรรมการ
อาจารย์บุญล้อม ค้างวิเศษ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ณิ ชัยมงคล	กรรมการและเลขานุการ
อาจารย์วัชรระ สิงค์คง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการบริการวิชาการ

๒. นำเสนอผลปรับแผนกลยุทธ์ด้านการบริการวิชาการ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

๗. คณะกรรมการปรับแผนกลยุทธ์ และร่างนโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชวาลย์ ธรรมสอน	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วินัย บุญบา	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กวี ครองแก้ว	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชชัย พวกดี	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงชัย ช่อพฤกษา	กรรมการ
อาจารย์เยาวลักษณ์ ใจวิสุทธิ์หรรษา	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชวงศักดิ์ เขียวเงิน	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภพงษ์ ยืนยง	กรรมการ
อาจารย์ยอดชาย สายกลิ่น	กรรมการ
อาจารย์อัจฉราวรรณ รูปดี	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชนิวรรณ บุญอนันท์	กรรมการ
อาจารย์อักรพล ชูเชิด	กรรมการ
อาจารย์กมลวัฒน์ ภูวิชิต	กรรมการ
นางสาวอรสา แสงสว่างคีรี	กรรมการ
นายวีระ วนาเจริญเขต	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสริย์ ค่อนรัมย์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวธฤชวรรณ ธรรมสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
 ๒. นำเสนอผลปรับแผนกลยุทธ์ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

๘. คณะกรรมการปรับแผนกลยุทธ์และด้านนโยบายด้านการบริหารจัดการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวัฒนา สุกกระ	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ม.ล. ปัทมาวดี สิงหจารุ	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพคุณ ชูทัน	กรรมการ
อาจารย์อรรธรณ สุ่มประดิษฐ์	กรรมการ
นางสาวรัตนา เดชคนู	กรรมการ
นายภานุพงศ์ สืบศิริ	กรรมการ
อาจารย์ปรียานุช พรหมภาสิต	กรรมการ
นางมะลิวัลย์ รอดกำเนิด	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการบริหารจัดการ
 ๒. นำเสนอผลปรับแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

๘.๑ กลุ่มปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านแผนงาน งบประมาณ พัสดุ และการเงิน

นางสาวรัตนา เดชคนู	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งพร งามผ่องใส	รองประธาน
นางพรศิริ บุญโพธิ์แก้ว	กรรมการ
นางสาวปรางค์ทิพย์ นำเงินสกุลณี	กรรมการ
นางสาวนฤมล ส่งต่าย	กรรมการ
นางสาวเกศกนก ไทยแท้	กรรมการ
นางมัลลิกา ปัญญาเทพ	กรรมการ
นางสาวภัทรวลัญช์ บางทิพย์	กรรมการ
นายภานุพงศ์ สืบศิริ	กรรมการและเลขานุการ
นายณัฐเวศน์ ชัยมงคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๘.๒ กลุ่มปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านธุรการ สารบรรณ เลขานุการ - และการประชาสัมพันธ์

นางมะลิวัลย์ รอดกำเนิด	ประธาน
นางเพ็ญญา ศรีทับทิม	กรรมการ
นางสาวชรินรัตน์ บุญมาก	กรรมการ

นายเอนก บัวสำลี	กรรมการ
นางสาวสุกัญญา อภิวัฒน์ไพบูลย์	กรรมการ
นางสาวจิตชนก นันทใจ	กรรมการ
นางมัลลิกา ปัญญาเทพ	กรรมการ
นางรชตกร โพธิ์มาก	กรรมการ
นางสาวชุลีพร แสงสุวรรณ	กรรมการ
นางสมพร กลิ่นมัทผล	กรรมการ
นางชมภัก บางด้วน	กรรมการ
นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด	กรรมการ
นางสาวกณารัตน์ พูลเขียว	กรรมการและเลขานุการ

๘.๓ กลุ่มปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการพัฒนาอาคารสถานที่ - และสภาพแวดล้อม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพคุณ ชูทัน	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ เนียมนาค	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรเทา ศิมี	กรรมการ
อาจารย์ยอดชาย สายกลิ่น	กรรมการ
อาจารย์โยธิน ป้อมปราการ	กรรมการ
อาจารย์นิพิฐพนธ์ ฤาษา	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีสุวัดี ชมอุต	กรรมการ
อาจารย์อานนท์ วงษ์มณี	กรรมการ
อาจารย์ณัฐธีกานต์ ปิ่นจูไร	กรรมการ
อาจารย์เพ่ง วศินวงศ์สว่าง	กรรมการและเลขานุการ
นางมาลัย กลิ่นศรีสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายทศพร ศीलอำนาจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๘.๔ กลุ่มปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านสวัสดิการและการจัดหารายได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ม.ล.ปัทมาวดี สิงหารุ	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรา ครองแก้ว	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร ฉัตรวิโรจน์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญดาว แจ่มแจ้ง	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถมรัตน์ ชื่นเชย	กรรมการ
อาจารย์อภิชาติ บวบวม	กรรมการ
อาจารย์พีรพัฒน์ อดุลย์รัตนพันธุ์	กรรมการ

อาจารย์สามารถ ยืนยงพาณิชย์	กรรมการ
นางสาวอรรณณ สุ่มประดิษฐ์	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวัฒนา สุกกระ	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปจรรย์ ผลประเสริฐ	รองประธาน
นายบุญเลิศ สงวนวัฒนา	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปภาณิสรา จรัสวิญญู	กรรมการ
ดร.ภาคภูมิ อินทวงศ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรัชญา ชะอุ่มผล	กรรมการ
อาจารย์วราภรณ์ โพธิ์เงิน	กรรมการ
อาจารย์สุชิน รอดกำเนิด	กรรมการ
อาจารย์กมลวัฒน์ ภูวิชิต	กรรมการ
อาจารย์วันสนันท์ ศิริรัตนะ	กรรมการ
อาจารย์เอกรัฐ ปัญญาเทพ	กรรมการ
อาจารย์ปริญานุช พรหมภาสิต	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวภัทศ์ศา ราชชูขุ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายอนันต์ พรหมแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการพัฒนาวิทยบริการและ

เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพิมพร โกศิยะกุล	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัชย์ โกศิยะกุล	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ เอกอุพาร	กรรมการ
อาจารย์ยุติธรรม ปรมะ	กรรมการ
อาจารย์นุจรินทร์ ปทุมพงษ์	กรรมการ
อาจารย์ศิลป์ณรงค์ นวีพัฒน์	กรรมการ
อาจารย์อนัน หยวกวัด	กรรมการ
อาจารย์ยุพิน พิลึก	กรรมการ
นางสาวจันทร์จิรา โยหงส์	กรรมการ
นายณรงค์ชัย ฉวางวงศานุกุล	กรรมการ
นางมัลลิกา ทองอม	กรรมการ
นายธวัชชัย แดงชีว	กรรมการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณลักษณ์ รัตนพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวอรปรีชา คำแพง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๑. คณะกรรมการปรับแผนกลยุทธ์และร่างนโยบายด้านการพัฒนาสถาบันสู่สากล

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวัฒนา สุกกระ	รองประธาน
รองศาสตราจารย์ธวัช วีระศิริวัฒน์	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ก่อเกียรติ วิฑรรัตน์	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ วังศิริกุล	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ม.ล.ปัทมาวดี สิงหารุ	รองประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชัย บุญณรงค์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรระ วิชชุนันท์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก	กรรมการ
รองศาสตราจารย์พรเพ็ญ โชชัย	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธารทิพย์ ธรรมสอน	กรรมการ
นายบุญเลิศ สงวนวัฒนา	กรรมการ
นายเนาวรัตน์ บุตรพลอย	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพิมพร โกศิยะกุล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลฐ ัญญะวัน	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชวาลย์ ธรรมสอน	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรขา อรัญวงศ์	กรรมการ
อาจารย์วรรณภา พรหมเจียม	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ ภัคดี	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ ดร.ระมัต โชชัย	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชวงศักดิ์ เขียวเงิน	กรรมการ
อาจารย์สวัสดิ์ จันทร์	กรรมการ
อาจารย์กมลวัฒน์ ภูวิชิต	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีรัตน์ เ็จกลิ่นจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรอนงค์ แจ่มผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายภาณุพงศ์ สืบศิริ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ มอบหมายให้รองอธิการบดีทุกฝ่าย กำกับดูแลให้เป็นไปตามคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร